

MUNKATERV



Kazincbarcikai Tankerületi Központ

Nyárády András Általános Iskola

2019-2020.tanév

Készítette: Orosz Andrea

A nevelőtestület elfogadta: 2019. szeptember 18.

Jóváhagyta:

2019.....

.....

A munkaterv a következő törvényi előírások alapján készült:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet - a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelet
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. Rendelete a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

I. Helyzetelemzés:

A 2019/ 20-s tanévet a Nyárády András Általános a Kazincbarcikai Tankerület vezetésével, szakmai támogatásával kezdi meg.

A nyár folyamán a humán erőforrásban változás áll be. Jelenleg 14 fő pedagógus látja el a 16 pedagógus munkáját. Bár üres álláshely nincs az intézményben, de egy kollégánk felmentési idejét tölti, a másik kollégánánk jelenleg tartós táppénzen van. Ebből adódóan nagyobb feladat hárul a többi pedagógusra.

A 2018-s év energetikai korszerűsítése után a nyáron a Kazincbarcikai Tankerület segítségével az alsó és felső szinten egyaránt megújult a teljes vizesblokk. Megtörténtek a tervezett tisztasági festések, a nyári karbantartási munkák.

A tanév kezdéséhez szakmailag is igyekeztünk felkészülni.

A hit-és erkölcsstan oktatására a református és a katolikus egyház képviselőivel megtörténtek az egyeztetések: mindkét egyház képviselteti magát iskolánkban.

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számára megszerveztük a felzárkóztató foglalkozásokat. A képességek, készségek fejlesztése céljából különböző tanórán kívüli tevékenységeket szerveztünk.

A tanévet 2019.szeptember 2-n 179 tanulóval és 9 tanulócsoporttal kezdjük meg.

Az osztályok létszáma a következőképpen alakul:

Osztály	Tényleges létszám	SNI 2 fő	SNI 3 fő	Számított létszám	Osztályfőnök
1.	19		1	21	<i>Telekiné Szepesi Mária</i>
2.	19			19	<i>Pozsgai Melinda</i>
3.	22			22	<i>Őszné Huszti Éva</i>
4.	21	2		23	<i>Bihari. Aranka</i>
5.	19			19	<i>Fülpes László</i>
6.	21			21	<i>Kun Ilona</i>
7.	24	1	2	29	<i>Simonné Gilányi Valéria</i>
8.a	17			17	<i>Molnárné Reha Viktória</i>
8. b	17	1		18	<i>Biró Zoltán</i>
Összesen	179	4	6	189	

Tanulólétszámunk a tavalyi évhez képest csökkent, bár nem jelentős mértékben. A következő tanévben még minimális csökkenés tapasztalható lesz, és évfolyamonként csupán egy osztállyal fogunk működni. Az osztálylétszámok ennek ellenére nem alacsonyak, a legtöbb esetben ideálisnak mondhatók. Osztályösszevonásokra a következő években sem kell számítani.

Ebben a tanévben is a lehetőségeket és a pedagógusok munkaterheit figyelembe véve megszerveztük a tanórán kívüli foglalkozásainkat.

A 2019/20 -as tanévben is indul a mazsorett szakkör, lehetőség nyílik a modern táncra, az angol, természetismeret, informatika szakkörökre, a tömegsport igénybevételére.

Tanulást segítő foglalkozásokkal, tantárgyi korrepetálásokkal, fejlesztő- és tehetséggondozó foglalkozásokkal igyekszünk segíteni felzárkóztatásra szoruló és tehetséges tanulóinkat. A sajátos nevelési igényű tanulóink számára megszerveztük a gyógypedagógiai habilitációs-rehabilitációs foglalkozásainkat.

A tanévben lehetőségünk van bekapcsolódni az úszásoktatásba is. 5. és 6. osztályos tanulóink testnevelő kollégánk vezetésével a tanévben 9-9 alkalommal úszásoktatáson vesznek részt a Putnoki Tanuszodában.

Intézményünkbe 5 településről (körzethez tartozó) járnak gyerekek. Az utaztatást iskolabuszsal biztosítjuk. Hétfőtől péntekig 14.30 perckor és 15.30 utaztatjuk haza tanulóinkat.

Az elmúlt évek gyakorlata szerint tovább folytatjuk az iskolatej és az iskolagyümölcs programot!

Igyekszünk minden pályázati lehetőséget megragadni. Folyamatosan dolgozunk különböző pályázatokon és igyekszünk ezen pályázatok segítségével megújítani iskolánkat.

Pályázataink a2019/20-s tanévben:

Kódja	Megnevezése	Támogatás összege	Megvalósítási időszak	Résztvevők száma	
				Pedagógus	Tanulók
HAT-19-01-0055	Határtalanul program	1 477 600	2020.04.15-18.	2	22
Útravaló 2019	Útravaló- Út a középiskolába				
EFOP 3.1.7-16	Esélyteremtés a köznevelésben		2017.08-2020.08.	16	180
EFOP 3.1.8-17	Együtt testvérként- iskolaközi szemléletformáló program	14.995.750.-			
EFOP-3.2.4-16-2016-00001	Digitális kompetencia fejlesztése (laptop, tablet, interaktív panel)			16	198
NKA pályázat	Kerekasztal Színházi Nevelési Központ	4 színházi előadás (3 tantermi, 1	2019/20-s tanév		180

		külső helyszínen)			
EFOP- 3.2.15- VEKOP- 17-2017- 00001 projekt	Az eDia-rendszer továbbfejlesztése és iskolákban történő bevezetése				

- A Határtalanul program keretében az idei tanévben Felvidékre kirándulhatnak a hetedikesek. Ez a program az ismereteken túl kiváló lehetőséget biztosít a szociális kompetenciák fejlesztésére is.
- Az esélyteremtés a közoktatásban program pedagógusaink számára nyújt szakmai, módszertani támogatást, megújulást, mely az esélyegyenlőség biztosításához ad segítséget. A program keretében mentor segíti az intézményfejlesztés folyamatát, továbbá pszichológusi támogatást kapunk a nehezen kezelhető tanulókkal való foglalkozások tekintetében, az agresszió kezeléséhez, az asszertív kommunikáció alkalmazásához. A tanévben konfliktuskezelési technikák megismeréséhez kapunk útmutatást.
- A testvériskolai program más iskolák életébe szakmai munkájába adhat betekintést és a tehetséggondozás, valamint a szabadidős tevékenységek területén jelenthet pluszt iskolánk számára. A partneriskolával együttesen szervezünk pályorientációs programokat. A túrák, a bentlakásos tábor hozzájárul az iskolai élethez való pozitív hozzáállás javításához, a tanulók személyközi viselkedéskultúrájának javításához, az egymás iránti tolerancia erősödéséhez, az együttműködés fejlődéséhez.

Oktató nevelőmunkánkban, e tanévben is a legfontosabbnak tekintjük a tantervi követelményrendszer mind hatékonyabb elsajátíttatását tanulóinkkal, a lemorzsolódási mutatók csökkentését. E mellett kiemelt feladatunk az óvoda- iskola és az alsó és felső tagozat közötti átmenet megkönnyítése, a 8. osztály pályaválasztásának segítése.

1. Személyi feltételek:

Pedagógusaink:

Orosz Andrea	megbízott intézményvezető	<i>tanító-okleveles gyógypedagógus</i>	
Szepesi Krisztina	intézményvezető helyettes	<i>magyar nyelv és irodalom</i>	
Telekiné Szepesi Mária	Osztályfőnök 1.osztály	<i>tanító</i>	3.terem
Pozsgai Melinda	Osztályfőnök 2.osztály	<i>tanító</i>	2.terem
Öszné Huszti Éva	Osztályfőnök 3.osztály	<i>tanító</i>	4.terem
Bihari Aranka	Osztályfőnök 4.osztály	<i>tanító, ének szakkollégiummal</i>	5.terem
Fülpes László	Osztályfőnök 5. osztály	<i>matematika-földrajz- informatika</i>	szg. terem
Kun Ilona	Osztályfőnök 6.osztály	<i>történelem-magyar nyelv és irodalom, hon-és népismeret</i>	9. terem
Simonné Gilányi Valéria	Osztályfőnök 7. osztály	<i>matematika-fizika- kémia</i>	6. terem
Molnárné Reha Viktória	8.a osztály Osztályfőnök	<i>angol- német</i>	7. terem
Biró Zoltán	Osztályfőnök 8. b osztály	<i>biológia-technika- környezetismeret-</i>	műhely
Antal- Oláh Márta		<i>tanító testnevelés szakollégiummal</i>	
Barna Imre		<i>biológia- testnevelés</i>	
Vargáné Simkó Anna		<i>orosz-német-magyar- erkölcstan-angol</i>	

Oktatást nevelést segítő dolgozó:

- Maginé Bódi Ildikó iskolatitkár

Technikai dolgozók:

- Eke Gyuláné takarító
- Ondré Kornélné takarító
- Teleki Sándor karbantartó

Közfoglalkoztatásban:

- Kiss Istvánné
- Losonczyné Dusza Ágnes
- Juhász Beatrix
- Vass Zsuzsanna (felsőnyáradi önkormányzat)
- Sziráczkine Tóth Irén (felsőnyáradi önkormányzat)
- Biró Fanni (felsőnyáradi önkormányzat)

Megbízások**Választott tisztségviselők:**

Gyermek- és Ifjúságvédelmi felelős	Antal- Oláh Márta
Diákönkormányzatot patronáló tanár	Telekiné Szepesi Mária

Munkaközösségek:

Alsós mk. vezető:	Bihari Aranka
Felső mk. vezető:	Fülpes László

A munkaközösségek önálló munkaterv szerint működnek, munkaterveik az iskolai munkaterv mellékleteit képezik. A munkaközösség-vezetők középszintű vezetői feladatokat látnak el. Az iskolavezetés szakmai tanácsadó testületként működnek részt vesznek a szakmai irányításban, ellenőrzésben, beszámoltatási jogkörrel felruházott vezetők.

A vezetők intézményben való tartózkodásának rendje

Orosz Andrea megbízott intézményvezető	igazgatói szoba	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
Szepesi Krisztina Zita intézményvezető helyettes	igazgatói szoba	7 ⁰⁰ -15 ⁰⁰

2. Statisztikai adatok

Létszámi adatok 2018. szeptemberi adatok

<i>Osztály</i>	<i>Létszám</i>	<i>SNI 2 fő</i>	<i>SNI 3 fő</i>	<i>Összesen csop. létszám kialakításánál figyelembe vehető létszám</i>	<i>Osztályfőnök</i>	
1.	19			19	Telekiné Szepesi Mária	82
2.	20			20	Pozsgai Melinda	
3.	22			22	Őszné Huszti Éva	
4.	21	2		23	Bihari Aranka	
5.	19			19	Fülpes László	98
6.	21			21	Kun Ilona	
7.	24	1	2	29	Simonné Gilányi Valéria	
8. a	17			17	Molnárné Reha Viktória	
8. b	17	1		18	Biró Zoltán	
Összesen	180	4	2	189		

A különleges bánásmódot igénylő tanulókkal való foglalkozásokat megszerveztük. A sajátos nevelési igényű tanulók számára a rehabilitációs- rehabilitációs foglalkozásokat egyrészt saját gyógypedagógusunkkal valósítjuk meg, továbbá a Csillagfűrt EGYMI segítségét kértük a logopédiai ellátás tekintetében. A beilleszkedési-, magatartási- tanulási nehézségekkel küzdő tanulókat a Putnoki Szakszolgálat látja el. A hátrányos, halmozottan hátrányos tanulók felzárkóztatását tanulást segítő foglalkozásokon, továbbá pályázatok keretében tantárgyi korrepetálásokkal segítjük.

A gyógytestnevelés foglalkozásokat a Putnoki Szakszolgálat munkatársával megszerveztük.

Jelen tanévben 14+10 fő tanuló részesül fejlesztésben.

Tanulók nemek szerinti megoszlása

	fiú	lány	összesen
1.osztály	6	13	19
2.osztály	10	10	20
3.osztály	6	16	22
4.osztály	9	12	21
5.osztály	9	10	19
6. osztály	9	12	21
7.osztály	11	13	24
8.a osztály	9	8	17
8. b osztály	11	6	17
Összesen	80	100	180

Tanulóink településenként

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.a	8. b	Összesen
Alsószuha	2	1	5	3	5	2	4	2	3	28
Dövény	2	2	2	1	2	3	4	-	1	17
Jákfalva	3	11	5	6	7	9	6	4	8	59
Felsőkelecsény	2	1					3	2		8
Iskolabusszal bejárók	9	15	12	10	14	14	17	8	12	<u>111</u>
Zádorfalva	1	1	1	1		2		1		7
Kazincbarcika	1			1						2
Körzeten kívülről bejárók	2	1	1	2		2		1		<u>9</u>
Felsőnyárád										
	8	3	9	9	5	5	7	8	5	<u>59</u>
Összesen	8	3	9	9	5	5	7	8	5	<u>179</u>

Javítóvizsga és osztályozóvizsga eredményei

A 2017/2018-as tanév végén javítóvizsgára és osztályismétlésre utalt tanulóink:

Osztályok	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.a	7. b	8.	Össz
Javítóvizsgár a kötelezett	-	-	-	-	-	6	1	2	2	11
Eredményes javítóvizsgát tett	-	-	-	-	-	6	1	2	2	11
Évismétlésre kötelezett	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1
Eredményes osztályozó vizsgát tett	-	-	-	-	-	1	1	1	-	3

Hátránvos és halmozottan hátránvos helyzetű tanulóink

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8. a	8. b	Összesen
HH	4	4	1	2	5	5	6	1	5	33
HHH	2	7	10	9	4	10	10	10	8	70
Össz.	6	11	11	11	9	15	16	11	13	103

Magántanulók: 1 fő szülői kérésre, 1 fő szülői kérésre szakorvosi véleménnyel alátámasztva.

II. A 2019/2020. tanév kiemelt feladatai:

Tervezett pedagógus és tantestületi továbbképzések

- Pedagógusaink számára elsősorban a POK által szervezett ingyenes továbbképzéseket ajánljuk, továbbá azokat a továbbképzéseket, amelyek az egyes pályázatokhoz kapcsolódnak. A továbbképzéseken való részvétel esetén a helyettesítést, cserét lehetőség szerint biztosítjuk.
- A civil szférából érkező ajánlatokat közvetítjük kollégáinknak (múzeumok, egyesületek képzései...)

A továbbképzési kínálatból előnyt élveznek azok a képzések, amelyek által intézményünk, pedagógusaink módszertani kultúrája megújul.

- Tanulás irányítási módszerek bővítése.
- Tanulás tanítása.
- Közösségfejlesztés, konfliktuskezelési technikák elsajátítása.
- ÖKO tartalmak gazdagítása.
- Fejlesztő értékelés metodikájának fejlesztése.
- Testnevelés módszertani képzések, Net-fitt programcsomag alkalmazása.
- Felkészítés a minősítő vizsgákra, portfólió készítésre.
- Intézményi önértékelés készítése.
- Pedagógusok mentálhigiéné karbantartása.

A teljes tantestület esetében az EFOP-3.2.4-16 „digitális kompetenciák fejlesztése” projekten belül IKT-s ismeretek bővítése valósult meg. Az Útravaló ösztöndíjprogramban részt vevő pedagógusok „Emelt szintű mentorképzés” c. továbbképzésen vettek részt.

Feladataink a belső működés területén

Feladat	Felelős	Határidő
Tantárgyfelosztás elkészítése	intézményvezető	2019.08.01.
Órarend	osztályfőnökök, szaktanárok szakkörvezetők, intézményvezető, intézményvezető helyettes	2019.08.31.
Ügyelet, ebédeltetési rend megszervezése, kialakítása	intézményvezető, intézményvezető helyettes	2019.09.05.
Tűzvédelmi és balesetvédelmi oktatás megszervezése, tűzriadó próba koordinálása	intézményvezető	2019.08.28. 2019.09.25.
A tanulók intézményben való tartózkodásának felmérése	osztályfőnökök, intézményvezető	2019.09.21.
Tanórán kívüli foglalkozások megszervezése, terembeosztás elkészítése	osztályfőnökök, szakkörvezetők, intézményvezető helyettes	2019.09.07.
Intézményi munkaterv	intézményvezető,	2019.09.20.

elkészítése	intézményvezető helyettes, mk. vezető, diákönkormányzatot patronáló tanár, védőnő	
Tanmenetek elkészítése, leadása, jóváhagyása	intézményvezető, intézményvezető helyettes, pedagógusok	2019.09.30.
Statisztikai adatszolgáltatás	intézményvezető intézményvezető helyettes osztályfőnökök	2019.10.15.
Intézményi beszámoló elkészítése	intézményvezető, intézményvezető helyettes, pedagógusok	2019.02.06. 2019.06.22.
Országos és intézményi mérések előkészítése, elvégzése és értékelése	intézményvezető, intézményvezető helyettes, pedagógusok	folyamatosan 2019. 10. DIFFER mérés 2020.05.27.Orsz. Komp. mérés; 2020.05.20. nyelvi mérés
Intézményi és intézményen kívüli versenyek szervezése	intézményvezető, intézményvezető helyettes, mk. vez., pedagógusok	folyamatos
Intézményi pályázatokkal kapcsolatos feladatok elvégzése	intézményvezető, intézményvezető helyettes, pedagógusok	folyamatos
Beiskolázással kapcsolatos feladatok elvégzése (8.évfolyam, leendő 1. évfolyam)	intézményvezető, intézményvezető helyettes, pedagógusok	rendeletben meghatározottak szerint

Feladataink a Pedagógiai Program megvalósítása érdekében:

- Szociális kompetenciák fejlesztése.
- Tanulmányi munka erősítése, a lemorzsolódási mutatók javítása.
- Változatos munkaformák alkalmazása a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységek során.
- A tanulási motiváció kialakítása, erősítése.
- A tanulók egész napos iskolában tartózkodásának megszervezése, tartalmassá tétele. (szakkörök, sportolási lehetőségek, tanulást segítő foglalkozások, felzárkóztató-, tehetséggondozó foglalkozások, korrepetálások, programok szervezése).
- Közösségi programok szervezése, a közösséghez tartozás, a közösségért való felelősség vállalás erősítése.
- A tanulók digitális kompetenciáinak fejlesztése.
- A környezettudatos magatartás erősítése.

Kiemelt nevelési célkitűzések és ebből adódó feladatok ebben a tanévben:

CÉL: Nyugodt tanítási - tanulási feltételek biztosítása

Ennek érdekében:

- Motiválás, változatos munkaformák megjelenése.
- Az egymástól való tanulás lehetőségének nagyobb arányú kihasználása.
- A tanulási morál javítása.
- A differenciált tanulásszervezés előtérbe helyezése.
- Rendszeres ellenőrzés, értékelés a tanítási órákon. A fejlesztő értékelés nagyobb arányú használata.
- EFOP 3.1.7-16 Esélyteremtés a közoktatásban pályázatban való részvétel

CÉL: A tanulók felelősségvállalásának erősítése.

Ennek érdekében:

- DÖK rendszeres, aktív működtetése.
- Tanulók ötleteinek, javaslatainak beépítése munkánkba.

- Tanulók aktívabb bevonása az órai munkába, közösségi életbe.
- Kötelességtudat, felelősségvállalás fejlesztése.
- Versenyeken való részvétel erősítése.
- A vállalt feladatok iránti felelősségvállalás, kitartás.
- Önismeret, társismeret fejlesztése.

CÉL: Tanulók közötti viselkedéskultúra javítása.

Ennek érdekében:

- A társas kapcsolatok fejlesztése. (beszélgetések, drámafoglalkozások, közösségi programok szervezése).
- Az intézményi elvárások megfelelő kommunikálása a tanulók felé.
- Konfliktuskezelő technikák megismertetése a tanulókkal.
- Az EFOP 3.1.7-16 pályázat keretében pszichológus támogatásának igénybevétele osztályfőnöki órákon, egyedi esetekben.
- A szülőkkel való kapcsolattartás erősítése (a KRÉTA elektronikus napló használatának rendszeressé tétele, fogadóórák biztosítása, szülői értekezletek szervezése).
- Házi rend szabályainak következetes betartása, betartatása.

Kiemelt oktatási célkitűzések és ebből adódó feladatok ebben a tanévben:

CÉL: Az egyéni képességek tükrében minden tanulónál kimutatható, mérhető fejlődés elérése.

Ennek érdekében:

- A tanulási motiváció erősítése.
- Kiemelt terület az alapkészségek, a kognitív képességek fejlesztése.
- Kiemelt területként jelenik meg a gondolkodási képességek fejlesztése.
- Az élménypedagógiára épülő oktatási módszer beépítése és tudatos használata az intézmény életében.
- A tanórákon a differenciálás alkalmazása a feladatadás és a számonkérés tekintetében is.

- Fejlesztő, támogató pedagógiai értékelés alakítása, alkalmazása.
- Az országos mérések eredményeinek figyelembevételével célzott fejlesztés megtervezése, megszervezése.
- EFOP 3.1.7-16 Esélyteremtés a közoktatásban pályázatban való részvétel a cselekvési tervben tervezettek szerint.

CÉL: Pályaválasztás segítése

Ennek érdekében:

- Pályaválasztást segítő foglalkozások, látogatások szervezése.
- Pályaválasztást segítő nap szülők, gyerekek és a pályaválasztási tanácsadó munkatársával.
- Differenciáló, tehetséggondozó foglalkozások tervezése.
- Megismerhetővé, átláthatóvá tenni eredményeinket (honlap, tájékoztatás).

CÉL: A képességeknek megfelelő részvétel a tanórákon

Ennek érdekében:

- Tanulásmódszertani segítségadás.
- Tanulást segítő foglalkozások alsó és felső tagozaton.
- Differenciált feladatadás, számonkérés a tanórákon.
- Differenciáló, tehetséggondozó foglalkozások szervezése.
- EFOP 3.1.8-17 Együtt testvérként iskolaközi szemléletformáló program keretében tartott nyelvi és tantárgyi foglalkozások elősegítsék a tanórai eredményességet.

Kiemelt vezetői feladatok ebben a tanévben:

- A KRÉTA iskolaadminisztrációs rendszer működtetése.
- A pedagógusok tanfelügyeletének, minősítésének segítése.
- A tanítás a tanulás eredményességét szolgálja, emelje.

- Belső- és külső kommunikáció javítása, a KRÉTA e- ügyintézés felületének használata.
- A pedagógusok szakmai együttműködések tartalmasabbá tétele(munkaközössége, osztályban tanítók).
- Műhelyunkák kezdeményezése.
- Óralátogatások megszervezése, a módszertani kultúra fejlődése, a tudásmegosztás fejlődését támogatva.
- Reflektív, önértékelő szemlélet alakítása.
- Szakmai megbeszélések színvonalának erősítése.
- Az elektronikus kommunikáció erősítése, az iskolai honlapot naprakészen tartása.
- Az interaktív eszközök használatának ösztönzése a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységekben.
- Testvériskola program koordinálása.
- Határtalanul program koordinálása.
- EFOP 3.1.7-16 Esélyteremtés a közoktatásban pályázat koordinálása, pedagógusok érzékenyítése és bevonása, a pályázat lehetőségeinek kiaknázása.

Egyéb kiemelt feladatok:

- A kötelező iskolába járás, a tankötelezettség teljesítése.
- A lemorzsolódási adatok csökkentése.
- Bejáró tanulóinktól a balesetek elkerülése érdekében a helyes közlekedési morál és magatartás megkövetelése.
- Az intézményi étkezés körülmekintő megszervezésének segítése.
- Az épület tárgyi eszközeinek megóvása.
- A 16 óráig való benntartózkodás, a tanulók délutános programjainak megszervezése, a szülői kérelmek figyelembevételével.
- A tanulási nehézséggel küzdő gyermekek vizsgálata, ellátása a putnoki Pedagógiai Szakszolgálat segítségével.
- Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazása.
- Az Útravaló ösztöndíjprogramba való bekapcsolódás/ további részvétel.
- Iskolai programok, versenyek szervezett, jó színvonalú lebonyolítása és részvétel más versenyeken, rendezvényeken, tankerületi iskolák meghívása, egymás munkájába való bekapcsolódás, segítségnyújtás, egészséges versenyszellem).

- Hagományápolás.
- A családdal való kapcsolattartás erősítése, a szülők nagyobb arányú bevonása az iskola életébe.
- A Nemzeti Köznevelési Törvény részeként –iskolánkban- a HATÁRTALANUL program megszervezése és lebonyolítása

Pedagógus minősítés, tanfelügyelet

- 2019. 10. 03-n egy kolléganő a mestermínősítésen vesz részt
- Egy pedagógus a 2020. évben Pedagógus II. fokozat eléréséért minősül.
- 2020-ban 3 pedagógus tanfelügyelete valósul meg az intézményben.

Bukások számának csökkentése érdekében

- A tanórákon nagyobb arányú differenciálás
- A csoportmunka előtérbe helyezése
- Az tanulás és az értékelés során a tanulók képességeit kiemelten figyelembe venni.
- Az alapkészségek fejlesztését kiemelten szükséges kezelni.
- Differenciált képességfejlesztés.
- Az élménypedagógia elemeinek használata.
- Változatos munkaformák használata a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységeken.
- A fejlesztő értékelés előtérbe helyezése
- Az Útravaló Ösztöndíjprogramba minél több tanuló bevonása
- Tanulást segítő foglalkozások megszervezése
- Kompetenciafejlesztő foglalkozások tartása.

Egészséges életmódra nevelés

- mindennapos testnevelés
- tömegsport foglalkozások
- helyes étkezési szokások kialakítása (tízórai, ebéd, uzsonna)
- személyes higiénia fontosságának tudatosítása

- részvétel az *iskolagyümölcs* programban
- részvétel az *iskolatej* programban
- egészség-nap az iskolában
- A magyar diáksport napja
- személyes példamutatás

Környezettudatos magatartás kialakítása

- udvari szemétszedés
- szelektív hulladékgyűjtés
- iskolai elemgyűjtés
- jeles napok rendezvényei: Föld napja, madarak-és fák napja, víz világnapja
- dekorációk a termekben és az aulában
- saját környezetének rendben tartása váljon igénnyé
- lehetőség szerint erdei iskolai programban való részvétel
- természetjáró túrák
- fenntarthatóság témahét

A tanulók viselkedéskultúrájának fejlesztése

- az iskolai házirend következetes betartása
- a fegyelem erősítése
- a tanulók neveltségi szintjének javítása
- a tanórai és a szünetek rendjének betartása
- Példakép állítása, a pozitív magatartás megerősítése
- Az asszertív kommunikáció meghonosítása az iskolában

Szociális kompetenciák fejlesztése, erősítése

- iskolai rendezvények, ünnepségek
- hagyományok ápolása
- osztályrendezvények
- délutáni foglalkozások
- színházlátogatások

- hangversenyek
- osztálykirándulások
- családi nap szervezése a szülőkkel

Kapcsolatok:

Kiemelt cél a szülőkkel való kapcsolattartás erősítése.

Aggteleki Nemzeti Park → az előző évek gyakorlatának megfelelően:

- együttműködési megállapodás megkötése
- nyílt napok
- versenyek
- túrák

Önkormányzatokkal

- Kisebbségi Önkormányzatokkal

Polgárőrséggel

Pedagógiai szakszolgálat, szakmai szolgáltatóval

Kapcsolattartás az intézmények között:

Óvoda:

- Szakmai tapasztalatsere.
- Az óvoda- iskola átmenet csökkentését célzó programok szervezése.
- Óvoda- és iskolalátogatások megszervezése, megvalósítása.
- Mikulásnapi látogatás az iskola részéről az ovikban, óvodások meghívása a Karácsonyi műsorra az iskolába.
- Óvodások meghívása a kulturális bemutatókra.
- Mesterprogram megvalósítása az óvodában.

Iskolák

- A tankerületi általános iskolákkal közös programok szervezése
- Közös részvétel bemutató órákon, műhelyfoglalkozásokon, szakmai továbbképzéseken

Tanórai és tanórán kívüli csoportok szervezése:

Az idegen nyelvi órákat a tantárgy sajátosságait és az eredményességet szem előtt tartva csoportbontásban szervezzük meg.

Csoportbontások:

Alsó tagozat:

3. osztály: angol-német

4. osztály: angol-német

Felső tagozat:

5.osztály angol-német

6.osztály angol-német

7. osztály angol- német

Tanulást segítő foglalkozások heti óraszámai (tanulást segítő foglalkozás, tehetséggondozás):

Név	Osztály	Tanulást segítő foglalkozások óraszám	Tehetséggondozó foglalkozások óraszám
Telekiné Szepesi Mária	1. osztály	3	1
Pozsgai Melinda	2. osztály	3	1
Ószné Huszti Éva	3. osztály	3	1
Bihari Aranka	4. osztály	2	1
Biró Zoltán	5.osztály	1	
Biró Zoltán	6.osztály	1	
Fülpes László	8. ab osztály		1
Fülpes László	8. ab. osztály	1	
Kun Ilona	6. osztály	1	
Simonné Gilányi Valéria	6. osztály	1	
Vargáné Simkó Anna	8. ab osztály	1	

Tanórán kívüli foglalkozások rendje:

Megnevezés	Célcsoport	Óraszám	Vezető pedagógus
Sportkör	Alsó tagozat 1-2	heti 1 óra	Antal- Oláh Márta
	Felső tagozat 3-4	heti 1 óra	Barna Imre
	Felső tagozat 5-6	heti 1 óra	Barna Imre
	Felső tagozat 7-8	heti 1 óra	Barna Imre
Mazsorett	alsó tagozat	heti 1 óra	Telekiné Szepesi Mária
	felső tagozat	heti 1 óra	Telekiné Szepesi Mária
Tánc	felső tagozat	heti 1 óra	Molnárné Reha Viktória
Természetismeret	felső tagozat	heti 2 óra	Biró Zoltán
Angol szakkör 4.	4. osztály	heti 1 óra	Molnárné Reha Viktória
Informatika szakkör	7-8. osztály	heti 0,5 óra	Fülpes László

Hittan foglalkozások

- Református Vezeti: Magi Sándor lelkipásztor
- Katolikus Vezeti: Dr Sulyok Tamás, Szarka József

A tanév rendje 2019/2020:

A 2019/2020-as tanév rendjéről szóló kormányrendelet alapján az iskolai év **szeptember 2-án, hétfőn kezdődik, és 2020. június 15-ig, hétfőig tart.**

A diákoknak összesen **száznolcvan** napig kell iskolába járniuk.

Az **első félév 2020. január 24-ig** tart majd, az iskolák **január 31-ig értesítik** a diákokat és a szülőket a félévi eredményekről.

Tanítási szünetek

- **Az őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2019. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap pedig november 4. (hétfő).
- **A téli szünet** előtt utoljára 2019. december 20-án (pénteken) kell iskolába menni, az első tanítási nap pedig 2020. január 6-a (hétfő) lesz.
- **A tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2020. április 8. (szerda), a szünet utáni első iskolai nap pedig 2020. április 15. (szerda).

Tanítás nélküli munkanapok: 6 nap

- 1. nap – december 7. szombat- belső továbbképzés
- 2. nap – december 14. szombat- munkaértekezlet
- 3. nap- február 7. péntek- farsang- DÖK
- 4. nap- június 12. péntek- munkaértekezlet
- 5. nap- június 15. hétfő- osztályozó értekezlet
- 6. nap- pályaaorientációs nap- október 25. (A pályaválasztási tanácsadó kapacitásainak megfelelően az időpont módosulhat)

Szombati munkanapok

2019. December 7-én, december 24-e (kedd) helyett dolgozunk.

2019. December 14-n pedig december 27-ét (péntek) dolgozzuk le

Osztálykirándulásra az alsós és a felsős osztályok egy napot használhatnak fel, igazgatói engedéllyel.

Ünnepélyek, megemlékezések, jeles napok rendje:

Időpont	Esemény	Felelős
2019. szeptember 2.	Tanévnyitó ünnepély	Telekiné Szepesi Mária
2019. október 1.	Zenei világnap	Antal- Oláh Márta Bihari Aranka alsós nevelők
2019. október 4.	Állatok világnapja	Biró Zoltán
2019. október 6.	Aradi vértanúk napja (faliújságon, videó iskolarádióban)	Kun Ilona
2019. október 22.	Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról, köztársaság napjáról Megemlékezés névadónkról Nyárády Andrásról	Kun Ilona 6.osztály
2019. december 6.	Mikulás ünnepség	Őszné Huszti Éva
2019. december 20.	Karácsonyi ünnepély	Bihari Aranka
2020. január 22.	A magyar kultúra napja	Kun Ilona
2020. február 7.	Farsang	Telekiné Szepesi Mária, DÖK, SzMK.
2020. február 25.	Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja	Kun Ilona (faliújság)
2020. március 13.	Nemzeti ünnep Megemlékezés	5.osztály

	az 1848 – 1849-es forradalomról és szabadságharcról	Fülpes László
2020. április 10.	Költészet napja	Szepesi Krisztina, Kun Ilona, Vargáné Simkó Anna
2020. április 16.	A holocaust áldozatainak emléknapja	Kun Ilona (faliújság)
2020. május 4.	Anyák napja	Osztálykeretben az osztályfőnökök
2020. június 13. (szombat)	Ballagás	Simonné Gilányi Valéria Molnárné Reha Viktória Biró Zoltán
2020. június 22.	Tanévzáró ünnepély	Őszné Huszti Éva

Értekezleteink a tanév során:

Tanévnyitó, alakuló értekeztet, személyi és tárgyi feltételek, tantárgyfelosztás, a tanév legfontosabb feladatai alapján munkatervi javaslat, tantárgyfelosztás alapján órarend.

Időpont: 2019. augusztus 29. Felelős: intézményvezető

Munkaértekeztet:

A munkaterv megbeszélése, elfogadása.

Felelős: intézményvezető, intézményvezető h.

Időpont: 2019. szeptember 18.

Munkaértekeztet:

Felelős: intézményvezető, intézményvezető h.

Időpont: 2019.10.23.

Munkaértekezlet:

Felelős: intézményvezető, intézményvezető h.

Időpont: 2019.11.09.

Munkaértekezlet:

Felelős: intézményvezető, intézményvezető h.

Időpont: 2019.12.14.

Osztályozó konferencia 2019. jan. 24-25.

Felelős: intézményvezető, intézményvezető h. pedagógusok

Félévi értekezlet: A 2019/2020-es tanév első félévének munkája, összegző értékelés.

Résztértékelések: Dők, munkaközösségek vezetői.

Felelős: intézményvezető, intézményvezető h.

Ideje: 2019. február 5.

Munkaértekezlet: (a megelőző évi országos kompetenciamérés eredményeinek elemzése)

Felelős: intézményvezető, intézményvezető h.

Időpont: 2020. március 11.

Munkaértekezlet:

Felelős: intézményvezető, intézményvezető h.

Időpont: 2020. április 29.

Munkaértekezlet:

Felelős: intézményvezető, intézményvezető h.

Időpont: 2020. május 27.

Év végi osztályozó konferencia:

Ideje: 2019. június 8-9.

Felelős: intézményvezető, intézményvezető h.

Tanévzárási értekezlet: a 2019/ 2020-es tanév munkájának összegző értékelése.

Felelős: intézményvezető

Ideje: 2019. június 22.

Szülői értekezletek:

- szeptember 18, február 3, május 12. /időeltolódással, alsós: 15⁰⁰-16⁰⁰, felsős: 16⁰⁰-17⁰⁰/

Fogadóóra: november 27.

- nyolcadikos pályaválasztási szülői ért. január

A felsorolt időpontokon kívül az osztályfőnök bármikor (előzetes egyeztetés alapján) tarthat szülői értekezletet, amikor tájékoztatni kívánja a szülőket.

Minden hónap utolsó hetében tantestületi értekezletet tartunk, ahol lezárjuk az adott hónapot és megbeszéljük a következő hónap aktualitásait.

A munkaterv havi lebontásban, a tanári szobában kifüggesztésre kerül.

Szülői munkaközösségi értekezlet

- Év elején: alakuló értekezlet,
- Farsang előtt: farsangi előkészületek, az országos mérés előző évi eredményei
- Év végén: Gyermeknap előkészítése, a tanév értékelése
- Szükség esetén szülői munkaközösségi értekezlet az iskola igazgatójának vagy a szülői munkaközösség tagjainak kezdeményezésére bármikor összehívható.

Ü T E M T E R V

<u>Időpont</u>	<u>Feladat</u>	<u>Felelős</u>	<u>Határidő/ Időpont</u>
Szeptember	Évnyitó, tankönyvek kiadása a könyvtárból	<i>Telekiné Szepesi Mária, intézményvezető, tankönyvfelelős</i>	2019.09.02.
	Diákönkormányzat (képviselők megválasztása, DÖK patronáló tanár megerősítése) • fényképezés szervezése • aula dekoráció elkészítése	<i>Telekiné Szepesi Mária.</i>	2018. 09.05.
	A tanórán kívüli foglalkozások (szakkörök, sportkör, felzárkóztató foglalkozások, stb.) időpontjainak összeállítása. EFOP 3.1.7-16 Esélyteremtés a köznevelésben pályázat keretében: • Tanulói motivációs és önismereti kérdőívek kitöltése. Elemzés, tervezés a kapott eredmények alapján. (osztálytermi, intézményi szint) Fejlesztő- és tehetséggondozó foglalkozások megszervezése. Az ETIPE eszközrendszerének beépítése az intézmény mindennapjaiba.	<i>intézményvezető, intézményvezető h., munkaköz. vez.</i>	2019.09.06.

Pedagógus ügyeleti beosztások, fogadóórák szervezése, ügyeleti rend, ebédeltetés, buszos utaztatás megszervezése.	<i>intézményvezető, intézményvezető h., munkaköz. vez.</i>	2019.09.06.
Munka és tűzvédelmi oktatás, BOMBARIADÓ - /Dokumentálása/	<i>intézményvezető, ig. h., munkavédelmi felelős</i>	2019.09.25.
KRÉTA iskolaadminisztrációs rendszer beindítása	<i>Intézményvezető, helyettes, pedagógusok</i>	2019.09.06.
Színházlátogatás (bábszínház) • szervezése, igényfelmérés	<i>Telekiné Szepesi Mária, Diákönkormányzat</i>	2019.09.17.
Az iskolai fegyelemmel, óráközi szünetekkel, ügyeleti renddel kapcsolatos feladatok, tennivalók — tudatosítás a gyermekekben	<i>osztályfőnökök folyamatos</i>	2019.09.10.
Tankönyvek, pótrendelés elkészítése	<i>Tankönyvfelelős</i>	2019. szeptember 15; folyamatos
Tanulói étkeztetés és az alsó-felső tagozatos délutáni foglalkozások megszervezése, a 16 óráig tartó benttartózkodás és a szülői kérelmek figyelembevételével.	<i>intézményvezető, pedagógusok, iskolatitkár</i>	2019.09.02- 2019.09.18.
Szülői értekezlet. • Az iskolai SzMK tagjainak megválasztása.	<i>Intézményvezető, osztályfőnökök</i>	2019.09.18.
Az iskolai SzMK tagjainak megválasztása.	<i>Intézményvezető</i>	2019.09.18.
Az iskolai munkaterv, az Iskolai Diákönkormányzat éves programjának elkészítése	<i>intézményvezető, munkaköz. vez., diákönkormányzatot segítő ped.</i>	2019.09.20.

	Útravaló ösztöndíjprogram • tanulók feltérképezése, pályázatok beadása	<i>intézményvezető, intézményvezető h.,, mentortanárok</i>	2019.09.23.
	Tanmenetek ellenőrzése, a régi tanmenetek átdolgozására javaslat.	<i>intézményvezető h., munkaköz. vez.</i>	2019.09.30.
	„Tiszta környezet” program - az iskolaudvar takarításának megszervezése	<i>mk. vez., osztályfőnökök</i>	<i>folyamatos</i>
	Bekapcsolódás nyelvi levelezős versenyekbe	<i>Vargáné Simkó Anna, Reha Viktória</i>	
	Szuhavölgye-kupa	<i>Barna Imre</i>	
	A magyar népmese napja	<i>Bihari Aranka, alsós pedagógusok</i>	2019.09.30
	EFOP 3.1.8-17 Együtt testvérként iskolaközi szemléletformáló program (Testvériskola program) keretében megvalósuló foglalkozások megszervezése • Partneriskolai találkozók szervezése, lebonyolítása • Egészséges életmód előadássorozat szervezése, lebonyolítása • Társadalmi egyenlőség előadássorozat szervezése, lebonyolítása • Partner iskola megismerése előadássorozat szervezése, lebonyolítása • Tábor • Foglalkozások szervezése lebonyolítása (4 csoport-nyelvi, 4 csoport: tantárgyi,	<i>Intézményvezető, programban részt vevő pedagógusok</i>	<i>folyamatosan</i>

	1 csoport testvériskola megismerése, 1 csoport társadalmi egyenlőség, 1 csoport egészséges életmód foglalkozás)		
	Kerekasztal Színházi Program koordinálása	<i>Orosz Andrea</i>	<i>évei 4 alkalom</i>
	EFOP 3.1.8-17 Együtt testvérként iskolaközi szemléletformáló program táborozás előkészítése és megvalósítása	<i>Orosz Andrea, Fülpes László, Molnárné Reha Viktória és a programban részt vevő pedagógusok, gyerekek</i>	<i>2019.09.09-12.</i>
	EFOP 3.1.8-17 Együtt testvérként iskolaközi szemléletformáló program – kirándulás - Uppony	<i>Fülpes László, a programban részt vevő pedagógusok, gyerekek</i>	<i>2019.10.29.</i>
	EFOP 3.1.8-17 Együtt testvérként iskolaközi szemléletformáló program –Testvériskolai találkozó	<i>Orosz Andrea, és a programban részt vevő pedagógusok, gyerekek</i>	<i>2019.11.29.</i>
	<u>Iskola-egészségügyi szolgálat</u> névsoregyeztetés, törzslapok dokumentációja 1-8 o.tisztasági vizsgálat -7.o Hepatitis B oltás lebonyolítása ,tájékoztató az oltásról, 6.o Dtap oltás lebonyolítása -oltások szervezése,dokumentálása(o ltási könyv,védőoltási kimutatás,gyermekegészség	<i>Védőnő: Szabonné Bóta Erika, osztályfőnökök</i>	<i>Hep B oltás</i> <i>2018.09.13.</i> <i>Dtap oltás</i> <i>2018.09.20.</i>

	ügyi törzslap) • oltás előkészítése • osztályban szülői nyilatkozat kérése szűrővizsgálatokról • osztályban tájékoztató adása fejtetvességről		
	<u>Szépíró verseny</u>	<i>Kun Ilona</i>	<i>2019.09.27.</i>
<u>Október:</u>	Zenei Világnap (ének órákon) Október 2.	<i>osztályfőnökök, ének órákon: Bihari Aranka, Antal-Oláh Márta</i>	<i>2019.10.02.</i>
	Látogatás az Aggteleki Nemzeti Parkba • 5.o. Nyílt nap az Aggteleki Nemzeti Parkban	<i>Fülpes László, Biró Zoltán</i>	<i>2019.10.03.</i>
	Október 4. Állatok Világnapja	<i>Osztályfőnökök</i>	<i>2019.10.04.</i>
	Megemlékezés az aradi vértanúkról osztályfőnöki órákon. • Október 6.	<i>Iskolarádió, faliújság, Kun Ilona, osztályfőnökök.</i>	<i>2019.10.05.</i>
	Bábszínház	<i>Telekiné Szepesi Mária</i>	<i>2019.10.08.</i>
	Statisztikai jelentés elkészítése, naplók, törzslapok kitöltésének ellenőrzése.	<i>intézményvezető., intézményvezető h., osztályfőnökök</i>	<i>2019.10.15.</i>
	EFOP 3.1.8-17 Együtt testvérként iskolaközi szemléletformáló program – • tábor megvalósítása • Élménypedagógiai foglalkozások külső helyszínen (nyelvi, környezetvédelmi	<i>Programban részt vevő pedagógusok, gyerekek</i>	<i>2019.09.09.-12.</i>

	témákban). Önismeret, társismeret, elfogadás erősítése.		
	Pályaválasztást segítő program üzemlátogatás	Molnárné Reha Viktória Biró Zoltán	szervezés szerint
	Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról	Kun Ilona 6. osztály	2019.10.22.
	Megemlékezés névadónkról Nyárády Andrásról	Kun Ilona	2019.10.22.
	Pályaválasztási előadás, szülői értekezlet	Pogonyi Ildikó- előadó; Biró Zoltán Molnárné Reha Viktória	2019.10.25.
	Pályaválasztással kapcsolatos tennivalók, Arany János Tehetséggondozó Program elindítása tájékoztató, igényfelmérés, pályaválasztási előkészítők feltérképezése a középiskolákban, tájékoztató a felvételi eljárás rendjéről	Biró Zoltán Molnárné Reha Viktória	2019.10.31.
	Labdarúgó torna (Gárdonyi focikupa)	Barna Imre	
	Ünnepi dekoráció elkészítése	diákönkormányzat	
	Fényképezés lebonyolítása	diákönkormányzat- Telekiné Szepesi Mária	2019.10.01-02.
	Naplóellenőrzés	intézményvezető., intézményvezető h.,	folyamatosan elektronikus

			<i>felületen keresztül.</i>
	Tanórai ellenőrzések Az éves önellenőrzési tervben foglaltak szerint Önértékelés előkészítése	<i>Felelős.</i> <i>intézményvezető,</i> <i>intézményvezető h.,</i> <i>pedagógusok</i>	
	EFOP 3.1.7-16 Esélyteremtés a köznevelésben pályázat keretében: Önismeret, önkép, önbecsülés fejlesztése. (osztályfőnöki órákon, tanórán kívüli tevékenységekben) Felfedező tanulás: Nyílt nap az Aggteleki nemzeti Parkban. Focikupa. Fejlesztő játékok alkalmazása. Osztálytermi, tanulói szint.	<i>pedagógusok</i>	<i>folyamatosan a munkatervben szereplő feladatkiosztás szerint</i>
	<u>Iskola-egészségügyi szolgálat</u> 6.o MMR oltás lebonyolítása ,tájékoztató az oltásról oltások dokumentálása oltás előkészítése 7. osztályos lányok HPV oltás lebonyolítása	<i>Védőnő: Szabonné Bóta Erika,</i> <i>osztályfőnökök szaktanárok</i>	<i>MMR oltás</i> <i>HPV oltás: 2018.10.</i>
	Kerekasztal Színház nevelési Központ előadásai	1.2. osztályos tanulók, osztályfőnökök	
<u>November</u>	BECCARIA hónap Bűnmegelőzési,	<i>Barna Imre, Antal-Oláh Márta, gy.és</i>	<i>2019.11.11-15.</i>

	drogprevenációs program (kapcsolatfelvétel a rendőrséggel, polgárőrséggel) • <i>A hét folyamán az osztályfőnöki órákon beszélgetések, tanórákon ide kapcsolódó témák feldolgozása, prevenciók videófilmek megtekintése, vendégelőadók hívása (rendőrség), a hónap zárásaként vetélkedő.</i>	iff. védelmi fel., osztályfőnökök	
	Pályaválasztási kiállítás -Miskolc	Biró Zoltán Molnárné Reha Viktória 8.osztály	Megyei szervezés szerint
	EFOP 3.1.8-17 Együtt testvérként iskolaközi szemléletformáló program –Testvériskolai találkozók	Orosz Andrea és a programban részt vevő pedagógusok, gyerekek	
	Szaktárgyi versenyek iskolai fordulója	szaktanárok	
	Idősek estje	Int. vez., Bihari Aranka, Telekiné Szepesi Mária-mazsorettak, önkormányzat	2019.11.27.
	Felkészülés a Mikulás ünnepre	Felelős: (3. osztályosok) Őszné Huszti Éva	folyamatosan
	Az adventi vásár előkészítése	Szülői munkaközösség	november utolsó hete, szülők által

			<i>novemberben folyamatosan</i>
	Halloween dekoráció elkészítése	<i>DÖK tagok, Telekiné Szepesi Mária DÖK segítő tanár</i>	<i>2019.11.02.</i>
	DISCO	<i>8. ab osztály Bíró Zoltán Molnárné Reha Viktória</i>	<i>2019.11.</i>
	Szülői fogadóóra	<i>intézményvezető., osztályfőnökök</i>	<i>2019.11.27.</i>
	Naplóellenőrzés	<i>intézményvezető, int. vez..h.</i>	<i>folyamatosan informatikai rendszeren keresztül</i>
	Tanórai ellenőrzések Az éves önellenzési tervben foglaltak szerint	<i>intézményvezető., intézményvezető h., pedagógusok: Fülpes László, Bihari Aranka</i>	<i>folyamatos</i>
	EFOP 3.1.7-16 Esélyteremtés a köznevelésben pályázat keretében: Kooperatív munkaformák alkalmazása, csoportmunka előtérbe helyezése a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységekben. (osztálytermi szint) Együttműködési készség, vitakészség fejlesztése.	<i>pedagógusok</i>	<i>folyamatosan a munkatervben szereplő feladatkiosztás szerint</i>
	<u>Iskolaegészségügyi szolgálat</u> 4.o szűrővizsgálata ,	<i>Védőnő Szabonné Bóta Erika, Bihari</i>	

	adminisztráció 6.o Dohányzásról előadás • pótolások lebonyolítása	Aranka	
	<u>Kerekasztal Színházi Előadások</u>	5-6. osztály Fülpes László Kun Ilona	november vagy december hónapban
<u>December</u>	Mikulási műsorok • A 3.osztályos tanulók műsorral, ajándékokkal köszöntik az iskolásokat, óvodásokat • <i>Látogatás az iskolásokkal az óvodába az óvoda iskola kapcsolat erősítéséért az átmenet megkönnyítéséért.</i>	Ősné Huszti Éva	2019.12.06.
	Mikulás kupa • TEREMLABDA-RÚGÓ TORNA a környező iskolák focicsapatainak részvételével	Barna Imre	2019.12.05.
	EFOP 3.1.7-16 Esélyteremtés a köznevelésben pályázat keretében: • Tantestületi tréning	Orosz Andrea int.vez., Turnyánszki Henrietta pszichológus	2019.12.07.
	EFOP 3.1.8-17 Együtt testvérként iskolaközi szemléletformáló program – • Testvériskolai találkozók	Orosz Andrea, és a programban részt vevő pedagógusok, gyerekek	2019.12.06.
	MIKULÁS Disco	8.ab osztály Biró Zoltán Molnárné Reha Viltória	2012.12.06.

Az adventi vásár	<i>Szülői munkaközösség</i>	<i>2018.12.06-07.</i>
Pályaválasztás segítése-A központi írásbeli jelentkezési lapok elküldése	<i>Biró Zoltán Molnárné Reha Viktória</i>	<i>ütemterv szerint 2019.12.06.</i>
Differ felmérés az 1. osztályban	<i>Orosz Andrea gyógypedagógus, Telekiné Szepesi Mária</i>	
Fenyőünnep -az előző tanévek mintájára ünnepsorozat- Adventi játszóház (óvodások részvételével) Karácsonyi ünnepi műsor és ünnepi ökomenikus Istentisztelet (óvodások meghívásával) Karácsonyi vásár	<i>alsós és felsős osztályfőnökök 4.osztály: dövényi kisebbségi önkormányzat Szülői munkaközösség, ped. asszisztensek</i>	<i>2019.12.20.</i>
A korábban a TÁMOP 3.1.4-B pályázat keretében megvalósult program továbbvitele • Gyertyafénytől csillagfényig (projekt)	<i>Telekiné Szepesi Mária</i>	<i>Advent minden péntek reggele</i>
Karácsonyi dekoráció elkészítése	<i>DÖK</i>	<i>2019.12. folyamatos</i>
Naplóellenőrzés	<i>intézményvezető., intézményvezető h.,</i>	<i>folyamatosan elektronikus rendszeren keresztül</i>
Tanórai ellenőrzések • Az éves önellenőrzési tervben foglaltak szerint Önértékelés: intézményi önértékelés	<i>intézményvezető., intézményvezető h., pedagógusok: Bihari Aranka, Szepesi Krisztina</i>	

	EFOP 3.1.7-16 Esélyteremtés a köznevelésben pályázat keretében: Differenciáló tanulásszervezés. Konfliktuskezelési technikák megismerése, helyes kommunikáció. Mikulás kupa. (focikupa)	pedagógusok	folyamatosan a munkatervben szereplő feladatkiosztás szerint
	<u>Iskolaegészségügyi szolgálat</u> • Aids világnap- • 8.o. előadás 6.o. szűrővizsgálata, adminisztráció	Védőnő: Szabonné Bóta Erika, Simonné Gilányi Valéria	
<u>Január</u>	A 8.o. tanulóinak szülei részére pályaválasztási szülői értekezlet	intézményvezető, és 8.o. of.	2019.01.09.
	NETFIT mérés	Barna Imre	2020. január 8. és április 24. között.
	Január 22. A magyar kultúra napja (faliújság)	Vargáné Simkó Anna, Szepesi Krisztina, Kun Ilona	2019.01.22.
	Ragályi Balassi Bálint Általános Iskola • teremlabdarúgó torna	Barna Imre	2019.01.
	Félévi osztályozó konferencia: • az első félévi eredmények összegzése.	int. vez.h., és az iskola pedagógusai	2019. január 23-24-ig,
	Tankönyvrendelés előkészítése	intézményvezető, intézményvezető h., iskola titkár	
	Farsangi előkészületek	DÖK, Szülői mk. osztályok- osztályfőnökök	

	Szaktárgyi versenyek folytatása	<i>mk. vezetők, szaktanárok</i>	
	Naplóellenőrzés	<i>intézményvezető, intézményvezető h.,</i>	<i>folyamatosan elektronikus rendszeren keresztül</i>
	EFOP 3.1.7-16 Esélyteremtés a köznevelésben pályázat keretében: Közösségformáló tevékenységek alkalmazása az együttműködés, az elfogadó- befogadó magatartás javítására. Tehetségkutatás: vers- és prózamondó verseny. (intézményi szint) Konfliktuskezelési technikák alkalmazása.	<i>pedagógusok</i>	<i>folyamatosan a munkatervben szereplő feladatkiosztás szerint</i>
	Tanórai ellenőrzések Az éves önellenőrzési tervben foglaltak szerint	<i>intézményvezető, intézményvezető h.,, pedagógusok</i>	
	<u>Iskola-egészségügyi szolgálat</u> 1-8.o tisztasági vizsgálatok krónikus gondozottak leleteinek nyomon követése 8. osztály szűrővizsgálata, adminisztráció	<i>Felelős: Védőnő: Szabonné Bóta Erika</i>	
<u>Február</u>	Szülői értekezletek - külön az alsó és felső tagozat részére	<i>osztályfőnökök</i>	<i>2020.02.03.</i>
	Félévi értekezlet , a 2018-2019 -as tanév első félévi munkájának értékelése	<i>intézményvezető, intézményvezető h.,</i>	<i>2020.02.03.</i>
	Farsang:	<i>iskolai</i>	<i>2020.02.07.</i>

iskolai szintű hagyományos ünnep.	<i>diákönkormányzat</i> <i>Telekiné Szepesi</i> <i>Mária vezetésével,</i> <i>az iskola</i> <i>pedagógusai, az</i> <i>iskolai SzMK tagjai.</i>	
A kommunizmus áldozatainak emléknapja	<i>Kun Ilona</i>	<i>2020.02.14.</i>
8.oszt. továbbtanulása-jelentkezési lapok kitöltése, elküldése	<i>Szepesi Krisztina</i>	<i>2019.02.19.</i>
Vers- és prózamondó verseny	<i>Bihari Aranka,</i> <i>alsós pedagógusok</i>	
Tanórai ellenőrzések Az éves önellenőrzési tervben foglaltak szerint	<i>intézményvezető.,</i> <i>intézményvezető</i> <i>h.,, pedagógusok</i>	
Simonyi Zsigmond helyesírási verseny iskolai fordulója	<i>Szepesi Krisztina,</i> <i>Kun Ilona, Vargáné</i> <i>Simkó Anna</i>	<i>A felhívás szerint.</i>
Házi helyesírási verseny alsó tagozaton	<i>mk. vezető,</i> <i>osztályfőnökök</i>	
Naplóellenőrzés	<i>intézményvezető.,</i> <i>intézményvezető h.,</i>	<i>folyamatosan</i> <i>elektronikus</i> <i>rendszeren</i> <i>keresztül</i>
EFOP 3.1.7-16 Esélyteremtés a köznevelésben pályázat keretében: Differenciált rétegmunka alkalmazása a tehetséggondozásban, a felzárkóztatásban.	<i>pedagógusok</i>	<i>folyamatosan a</i> <i>munkatervben</i> <i>szereplő</i> <i>feladat kiosztás</i> <i>szerint</i>
Kerekasztal Színház nevelési	<i>3.4. osztály</i>	<i>február-</i>

	Központ előadásai	Osztályfőnökök	<i>március</i>
	Tanórai ellenőrzések Az éves önellenzési tervben foglaltak szerint	<i>intézményvezető., intézményvezető h.,., mk. vezetők</i>	<i>folyamatos</i>
	Iskola-egészségügyi szolgálat 2.o szűrővizsgálata, adminisztrációja 7.o Intim higiénia előadás lányoknak	<i>Védőnő: Szabonné Bóta Erika</i>	
<u>Március</u>	Bábszínház	<i>Telekiné Szepesi Mária , DÖK</i>	<i>2019.március 3.</i>
	Iskolai szintű ünnepség az 1848-49-es forradalom és szabadságharc évfordulóján	<i>Fülpes László 5.osztály</i>	<i>2020.03.13.</i>
	Középfokú felvételi eljárás Tanulói adatlapok módosítása	<i>Vargáné Simkó Anna</i>	<i>2020.03.19-20.</i>
	A víz világnapja – Március 22. Természetismeret tanórákon	<i>osztályfőnökök, Biró Zoltán</i>	<i>2020.03.20-23.</i>
	Tanórai ellenőrzések Az éves önellenzési tervben foglaltak szerint	<i>intézményvezető., intézményvezető</i>	<i>folyamatosan</i>
	Szülői értekezlet	<i>Szaktanárok, osztályfőnökök</i>	<i>2020.03.25.</i>
	Az aula dekorációjának elkészítése	<i>DÖK</i>	<i>aktuálisan</i>
	Naplóellenőrzés	<i>intézményvezető., intézményvezető h.,.</i>	<i>folyamatosan elektronikus rendszeren keresztül</i>
	Tavaszi rajzverseny	<i>DÖK</i>	
	Pedagógusminősítés A miniszter által közzétett minősítési tervbe történő	<i>intézményvezető</i>	

	felvétel különös feltételeinek áttekintése és a tandestülettel való megosztása		
	Nyelvi verseny (megyei)	<i>Molnárné Reha Valéria, Vargáné Simkó Anna</i>	
	EFOP 3.1.7-16 Esélyteremtés a köznevelésben pályázat keretében: Játék az iskolában (iskolai közös foglalkozás a szülőkkel; 1. osztály)	<i>Orosz Andrea</i>	<i>2020. március 12.</i>
	<u>Iskola-egészségügyi szolgálat</u> 7.o Hepatitis B ismétlő oltás lebonyolítása oltás előkészítése , dokumentálása 6.o lányok-Pubertásról- előadás 6.o fiúk Pubertásról-előadás	<i>Védőnő Szabonné Bóta Erika</i>	
	HATÁRTALANUL Program előkészítése -szervezési feladatok: - utazó tanulóktól szülői nyilatkozatok bekérése - tájékoztatók, szülői ért. - buszháló elkészítése - előkészítő órák	<i>Orosz Andrea Szepesi Krisztina Kun Ilona Fülpes László</i>	<i>2020.április 1- 3.</i>
	Az óvodák meglátogatása	<i>Bihari Aranka intézményvezető., intézményvezető h.,</i>	<i>2020.04.</i>
	Bábszínház	<i>Telekiné Szepesi Mária</i>	<i>2020.04.02.</i>

Április 11. A költészet napja (Rendhagyó könyvtári órák, vetélkedő)	<i>Szepesi Krisztina,</i> <i>Kun Ilona, Vargáné</i> <i>Simkó Anna</i> <i>felső tagozatos</i> <i>tanulók</i>	2020.04.10.
HATÁRTALANUL program megvalósítása (Utazás Felvidékre)	<i>Simonné Gilányi</i> <i>Valéria</i> <i>Szepesi Krisztina</i>	2020.04.15-18.
EGÉSZSÉGNAP • NUTRIKID program	<i>Biró Zoltán</i> <i>Az iskola</i> <i>pedagógusai</i>	2020.04.24.
Fenntarthatósági témahét	<i>Az iskola</i> <i>pedagógusai</i>	2020.04.20-24.
Gömöri napok	<i>felsős, alsós</i> <i>pedagógusok</i>	<i>felhívás szerint</i>
HATÁRTALANUL program a pályázat utólagos feladatának elvégzése, élménybeszámolók publikálás, videó készítés	<i>Simonné Gilányi</i> <i>Valéria</i> <i>Orosz Andrea</i> <i>Szepesi Krisztina</i> <i>Fülpes László</i>	2020.04.30.
A Holocaust áldozatainak emléknapja - április 16.	<i>Kun Ilona</i>	2020.04.16.
Húsvétváró - a TÁMOP 3.1.4-B pályázat keretében megvalósult program továbbvitele ökumenikus istentisztelet	<i>Telekiné Szepesi</i> <i>Mária</i> <i>egyházak képviselői</i>	2020.04.03.
A Föld napja Április 22. (vetélkedő) • Látogatás az Aggteleki Nemzeti Parkban a 6. osztállyal, vetélkedőn való részvétel.	<i>Fülpes László, Biró</i> <i>Zoltán /Faliújság:</i> <i>Fülpes László/</i>	2020.04.22.

	Rajzverseny a Föld napja alkalmából	<i>alsós nevelők</i>	2020.04.22.
	Pedagógusminősítés • Április 25-ig – A pedagógus, minősítési eljárásban való részvételét kezdeményezi az intézményvezetőnél, megjelölve az elérni kívánt fokozatot.	<i>Jelentkező pedagógus</i>	
	Naplóellenőrzés	<i>intézményvezető., intézményvezető h.,</i>	<i>folyamatosan elektronikus rendszeren keresztül</i>
	Tanórai ellenőrzések • Az éves önellenőrzési tervben foglaltak szerint	<i>intézményvezető., intézményvezető h.,, pedagógusok</i>	
	<u>Iskola-egészségügyi szolgálat</u> • 1-8.o tisztasági vizsgálatok ,jelentés elkészítése • 7.o. lányok HPV oltás ismételése-adminisztráció • Egészség-nap programon való részvétel • Egészséges táplálkozás – 5.o előadás	<i>Védőnő: Szabonné Bóta Erika</i>	
	Kerekasztal Színház tantermi előadása.	<i>7-8. osztály Simonné Gilányi Valéria Biró Zoltán Molnárné Reha Viktória</i>	<i>április vagy május</i>
<u>Május</u>	Anyák napja osztálykeretben	<i>Osztályfőnökök</i>	2020.05.04.

Szülői értekezlet	<i>osztályfőnökök</i>	<i>2020.05.12.</i>
Május 10. Madarak és fák napja alsós rajzverseny–környezetünk rendezése	<i>Biró Zoltán-Fülpes László; alsós osztályfőnökök</i>	<i>2020.05.10.</i>
Tanulmányi kirándulások	<i>osztályfőnökök és a tantestület többi tagjai. Május utolsó hete.</i>	
Nyelvi mérés	<i>intézményvezető., int. vez. h., idegen nyelv szakos tanárok</i>	<i>2020. 05.20.</i>
Országos kompetenciamérések	<i>intézményvezető., intézményvezető h., szaktanárok</i>	<i>2020.05.27.</i>
Az évzáró műsor összeállítása	<i>2. osztályos nevelő, 2. osztályos tanulók,</i>	<i>2020.május</i>
Naplóellenőrzés	<i>intézményvezető., intézményvezető h.,</i>	<i>folyamatosan elektronikus rendszeren keresztül</i>
Pedagógusminősítés Az intézményvezető rögzíti a pedagógusok jelentkezését az OH által támogatott informatikai rendszerben	<i>intézményvezető</i>	
Budai István Labdarúgó Emléktorna	<i>Barna Imre</i>	
EFOP3.1.7-16 Esélyteremtés a köznevelésben pályázat keretében: Csoportmunka alkalmazása tanórákon, a tanórán kívüli	<i>pedagógusok</i>	<i>folyamatosan a munkatervben szereplő feladatkiosztás szerint</i>

	tevékenységekben.		
	Tanórai ellenőrzések Az éves önellenzési tervben foglaltak szerint	intézményvezető, pedagógusok	
	Iskola-egészségügyi szolgálat 8.o Felnőttéválás , felkészítés a felnőtt életre előadás - Érzelemközpontú szexuális nevelés-fogamzástátlás Lányok-A mell önvizsgálata	Védőnő: Szabonné Bóta Erika	
Június	A leendő első osztályt tanító nevelő szülői értekezletet tart az iskolában, ahol tájékoztatja a szülőket a szükséges felszerelésről, követelményekről	leendő elsős osztályfőnök	2020.06.03.
	Nemzeti összetartozás napja Június 4.	Megemlékezés a faliújságon – Orosz Andrea	2020.06.04.
	DÖK tagokkal az év értékelése	DÖK, Telekiné Szepesi Mária	
	A tanulmányi kirándulások lebonyolítása	osztályfőnökök	
	A könyvtári könyvek (tanulói) visszavételezése a könyvtárba		2020.június 2. hete
	GYERMEKNAP	DÖK, SzM., Osztályfőnökök	2020.06.11.
	Osztályozó értekezlet Bizonyítvány, anyakönyv írása, jelentések elkészítése	valamennyi pedagógus	2020.06.15.
	Ballagás	7-8-os of. Simonné Gilányi Valéria, Biró Zoltán, Molnárné Reha	2020.06.13.

		Viktória	
Tanórai ellenőrzések		intézményvezető.,	
Az éves önellenőrzési tervben foglaltak szerint		intézményvezető h.,, pedagógusok	
EFOP3.1.7-16 Esélyteremtés a köznevelésben pályázat keretében:		pedagógusok	folyamatosan a munkatervben szereplő feladatkiosztás szerint
Elemzések, értékelések elvégzése.			
Naplóellenőrzés		intézményvezető.,	folyamatosan
		intézményvezető h.,	elektronikus rendszeren keresztül
Tanévzáró értekezlet		intézményvezető.,	2020.06.22.
A tapasztalatok összegzése			
Tanévzáró, tanévzáró ünnepség		2.osztály, Pozsgai Melinda	2020.06. 22.

Az ütemtervben leírt témák menet közben változhatnak.

A tanulók egészségügyi felülvizsgálatát, a védőoltások ütemezését az iskola-egészségügyi munkaterv alapján végezzük.

Ellenőrzési terv

Szeptember végétől: tanórai pedagógus ellenőrzések.

Felsőnyárad, 2019. szeptember 18.

Orosz Andrea
Orosz Andrea mb. intézményvezető



KIEGÉSZÍTÉSEK VÁLTOZÁSOK

Jegyzőkönyv

Készült a Nyárády András Általános Iskola nevelőtestületi értekezletén 2019. 09. 18-án.

Jelen vannak a nevelőtestület tagjai a jelenléti ív szerint. (csatolva)

Az értekezletet Orosz Andrea mb. intézményvezető vezeti.

Orosz Andrea mb. intézményvezető ismerteti a napirendi pontokat.

I. Munkaterv elfogadása

II. Aktualitások

Orosz Andrea mb. intézményvezető ismerteti a munkatervet, a munkatervben foglaltakat.

Helyzetelemzés

- Eszközellátottság,
- Humán erőforrás
- Továbbképzések, műhelymunkák tervezése a tanév folyamán

Kiemelt nevelési- oktatási feladatok

- Problémák megoldása, megelőzése- beszélgetések, humánus megoldások keresése,
- tanulói felelősségvállalás erősítése)
- Tanulók közötti viselkedéskultúra javítása
- A tanulók képességeihez mértén kimutatható fejlődés
- Középfokú beiskolázás előkészítése- pályaválasztást segítő programok
- Házirend módosításának előkészítése

Kiemelt vezetői feladatok

- KRÉTA iskolaadminisztrációs rendszer beindítása
- Intézményi önértékelés
- Pályázati rendszerek koordinálása

Egyéb kiemelt feladatok

- A kötelező iskolába járás teljesítése- családsegítő központnak jelzés
- Utaztatás- balesetmentesség biztosítása
- Pedagógus minősítés segítése
- Projektek kezelése- pl. Határtalanul, testvériskola program, EFOP 3.1.7. Esélyteremtés a köznevelésben projekt
- Bukások számának csökkentése: tanulássegítő foglalkozások, céljaik.
- Egészséges életmódra nevelés tekintetében működtetett programok
- Környezeti nevelés segítésére irányuló programok
- Közösségfejlesztés: családokkal való jobb kapcsolattartás.
- Kapcsolataink: meglévők megtartása, erősítése.

Tanórai és tanórán kívüli csoportok szervezése

- a csoportok neve
- a foglalkozások rendje

- **tanítás nélküli munkanapok elosztása:**
 1. október 25. –pályaválasztást segítő nap
 2. december 7. (szombat)- pszichológussal tréning jellegű foglalkozás
 3. december 14. (szombat)-munkaértekezlet
 4. február 7. (farsang)- DÖK
 5. június 12.- osztályozó értekezlet
 6. június 15.-osztályozó értekezlet

Ünnepek, megemlékezések (a munkatervben részletesen)

- időpontjai
- események
- felelősök

Programok ismertetése havi szinten

- Értekezletek, megbeszélések rendjének ismertetése.
- Színházak, bábszínházak
- Útravaló ösztöndíjprogramra való jelentkezések
- Focikupák
- Tankönyvrendelések, pótrendelések
- DÖK képviselők választása megtörtént- Varga Eszter 8. osztályos tanuló lett a vezető.
- Együtt testvérként pályázat tevékenységeinek megismertetése: testvériskola megismertetése (Nyitott ajtó Baptista Általános Iskola, Miskolc), előadássorozatok megvalósítása, kirándulások, túrák megvalósítása, színházi napokon való részvétel, táborozások, nyelvi, tantárgyi, tanórán kívüli foglalkozások továbbvitele)
- Határtalanul program feladatainak felsorolása.
- Iskolaegészségügy- védőoltások a védőnői munkaterv ütemezése szerint
- Naplóellenőrzések
- Önértékelések ütemezése.

A felvetődött kérdések, pontosítások tekintetében megtörténtek.

Orosz Andrea megbízott intézményvezető megkérdezi, van-e kiegészítés az elhangzottakhoz, megtörtént a kiegészítés és felteszi a kérdést:

A nevelőtestület a 2019/20-as tanév munkatervét a változtatásokkal együtt elfogadja-e? Kéri, kézfeltartással szavazzanak.

Téma: Jegyzőkönyv a Nyárády András Általános Iskola nevelőtestületi értekezletén
Időpont: 2019. 09. 18.

A jelen lévő pedagógusok 14 igen 0 nem szavazattal elfogadja a Nyárády András Általános Iskola 2019/20. tanév munkatervét.

Az értekezleten több kérdés, kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Jegyzőkönyvvezető: Rején Kriszta

Intézményvezető: Orosz Enikő

Hitelesítő: Árnyas Zoltán

Jelenléti ív

1. Orsz. Anikó
2. Sepi Kriszta
3. Óvári Flóra
4. Pozsgai Melinda
5. Kőrös Ilona
6. Molnárné Zsuzsanna
7. Tóth Kriszta
8. Bárányos Anikó
9. Sz. Sándor Valéria
10. Varga Sándor
11. Dan. R.
12. Biro Zoltán
13. Gy. László
14. Mészáros

Legitimációs záradékok

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az iskola munkatervét az iskolai szülői közösség 2019. szeptember 18. napján tartott ülésén a jogszabályban meghatározottak szerint véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértett és támogatta.

2019. szeptember 18.

Ladányi Rózs Erika

A szülői közösség elnöke

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az iskola munkatervét a diákönkormányzat 2019. szeptember 18. napján tartott ülésén a jogszabályban meghatározottak szerint véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértett és támogatta.

2019. szeptember 18.

Telekiné Szepesi Mária

Telekiné Szepesi Mária

DÖK vezető tanár

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az iskola munkatervét a nevelőtestület 2019. szeptember 18. napján tartott ülésén egyhangúlag elfogadta.

2019. szeptember 18.

Fülöp László

Fülöp László

a nevelőtestület képviselőjeként

Orosz Andrea

Orosz Andrea

mb. intézményvezető



A Nyárády András Általános Iskola munkatervét, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése alapján aláírással igazolom, hogy a fenntartó gyakorolta véleményezési jogát, és az éves munkatervben foglaltakat támogatta.

Kazincbarcika, 2019. szeptember ____

a fenntartó képviselőjeként

Markovicsné Demeter Edina

Tankerületi igazgató

Nyárády András Általános Iskola



ALSÓS MUNKAKÖZÖSSÉG
ÉVES MUNKATERVE

2019/2020-as tanév

Készítette:

Bihari Aranka
Bihari Aranka
munkaközösség vezető

*„Azért vagyok pedagógus, hogy a természetnek nyers gyémántját
szép vigyázattal csiszoljam kristályba.”*

Az alsós munkaközösség tagjai:

Telekiné Szepesi Mária 1.o.

Molnár-Reha Viktória tanár

Pozsgai Melinda 2.o

Vargáné Simkó Anna tanár

Őszné Huszti Éva 3.o

Antal-Oláh Márta tanító

Bihari Aranka 4. o.

Munkaközösségünk célja az általános műveltség megalapozása, szilárd alapismeretek nyújtása az alsó tagozaton. Kiemelt feladatnak tekintjük a kompetencia alapú oktatást, az alapkészségek minél magasabb szintű elsajátítását az értő olvasás, az írás és a számolás tekintetében. Ennek érdekében egyaránt fontosnak tartjuk a tehetséggondozást és a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatását is.

Célunk a tanulói munkamorál erősítése, új módszerek keresése a tanulási motivációban. Szeretnénk csökkenteni a hiányzások számát is.

Kiemelt célként kezeljük a tanulók viselkedéskultúrájának javítását, formálását, a környezettudatos magatartás igényének felébresztését.

Az „ép testben ép lélek” szállóigét szem előtt tartva igyekszünk tanulóinkkal megismertetni az egészséges életmód alappilléreit, melyek nélkülözhetetlenek személyiségük harmonikus fejlesztéséhez, fejlődéséhez.

Tanítási órán kívüli foglalkozásainkkal, programjainkkal pedig lehetőséget adunk az egyéni képességek kibontakoztatására, a szabad idő hasznos eltöltésére, hagyományaink ápolására, melyek egyben a közösség fejlesztésének szinterei is.

Mindezeket szem előtt tartva igyekeztünk kidolgozni az éves munkatervünket. Az ezekhez tartozó munkaközösségi megbeszéléseinket mindig az aktualitásokhoz igazodva tartjuk a tanév során.

Ebben a tanévben továbbfolytatódik a pedagógusok önértékelése.

A munkaközösség céljai:

1. A tehetséges tanulók fejlesztése

- tanórán kívüli foglalkozások
- tanulmányi versenyek
- tehetséggondozó foglalkozások
- szakkörök
- házi és területi versenyek

2. Hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása, fejlesztése

- tanulást segítő foglalkozások tartása
- differenciált tanulásszervezés
- kooperatív technikák alkalmazása a tanórákon
- helyes tanulási módszerek megtanítása
- felzárkóztató foglalkozások
- fejlesztő foglalkozások
- kapcsolattartás a szülőkkel
- szükség szerinti családlátogatások
- kapcsolattartás a fejlesztő pedagógusokkal
- Hiányzások számának csökkentése

3. Egészséges életmódra nevelés

- mindennapos testnevelés
- tömegsport foglalkozások
- helyes étkezési szokások kialakítása (tízórai, ebéd, uzsonna)
- személyes higiénia fontosságának tudatosítása
- részvétel az *iskolagyümölcs* programban
- részvétel az *iskolatej* programban
- **egészség-nap** az iskolában
- személyes példamutatás

4. Környezettudatos magatartás kialakítása

- udvari szemétszedés
- szelektív hulladékgyűjtés
- iskolai elemgyűjtés
- jeles napok rendezvényei: Föld napja, madarak-és fák napja, víz világnapja
- Projekt hetek tartása
- dekorációk a termekben és az aulában
- saját környezetének rendben tartása váljon igénnyé

5. A tanulók viselkedéskultúrájának fejlesztése

- az iskolai házirend következetes betartása
- a fegyelem erősítése
- a tanulók neveltségi szintjének javítása
- a tanórai és a szünetek rendjének betartása
- a fegyelmezett tanulók váljanak példaképpé, az osztályok vezető erejévé

6. Közösségfejlesztés

- iskolai rendezvények, ünnepségek
- hagyományok ápolása
- osztályrendezvények
- délutáni foglalkozások
- színház- és bábszínház látogatások
- osztálykirándulások
- játszóházak szervezése a szülőkkel

Munkaterv havi bontásban

Hónap	Feladat, program	Bevont személyek	Felelős
Szeptember	Évnyitó műsor	1-8.o	Telekiné Szepesi Mária
	Az éves munkaterv összeállítása	Alsós nevelők	Bihari Aranka
	A tanmenetek ellenőrzése, korrigálása	alsós nevelők	Alsóban tanító pedagógusok
	Tantermek dekorálása	Osztályfőnökök	Osztályfőnökök
	Osztályórarend elkészítése, elektronikus napló kitöltése	Osztályfőnökök	osztályfőnökök
	Ügyeleti beosztás elkészítése	Munkaközösség vezetők	Fülpes László Bihari Aranka
	Önértékelés elindítása	Őszné Huszti Éva, Bihari Aranka, Telekiné Szepesi Mária, Szepesi Krisztina, Pozsgai Melinda, Biró Zoltán	Őszné Huszti Éva, Bihari Aranka, Telekiné Szepesi Mária, Szepesi Krisztina, Pozsgai Melinda, Biró Zoltán
	Az iskolaudvar takarításának megszervezése	osztályfőnökök	Bihari Aranka, Fülpes László
	Év eleji szülői értekezlet	Osztályfőnökök	Osztályfőnökök
	Tanórán kívüli foglalkozások szervezése	Tanulók, szakkörvezetők	Szakkörvezetők
	Bábszínház szervezése	Alsós tanulók	Telekiné Szepesi Mária
	Részvétel a szüreti felvonuláson	Alsós tanulók, szülők	Telekiné Szepesi Mária
	A népmese napja megemlékezés	Alsós tanulók, osztályfőnökök	Osztályfőnökök

Hónap	Feladat, program	Bevont személyek	Felelős
Október	A zene világnapja	1-8.o	Osztályfőnök k, ének-zene tanárok
	Októberi statisztika elkészítése	Osztályfőnökök	osztályfőnök k
	Nyárády napok szervezése	Alsós pedagógusok, tanulók	Alsós pedagógusok
	Az állatok világnapja- megemlékezés	Tanulók, osztályfőnökök	Osztályfőnök k
	Az aradi vértanúk napja- megemlékezés	osztályfőnökök	Osztályfőnök k
	Önértékelés	Az érintett pedagógusok	Az érintett pedagógusok
	Kerekasztal Színház nevelési Központ előadásai	1.2. osztályos tanulók, osztályfőnökök	Osztályfőnö- kök
	Műhelymunka: A tanulás eredményének javítása	Alsós nevelők	Alsós nevelők

Hónap	Feladat, program	Bevont személyek	Felelős
November	Felkészülés a Mikulás ünnepre (3.o.)- ajándékkészítés, ünnepi műsor összeállítása	Tanulók, pedagógusok	Őszné Huszti Éva
	Beccaria bűnmegelőzési hónap- tanulók tájékoztatása, életkornak megfelelő programok	Tanulók, osztályfőnökök	Osztályfőnök
	Szülői értekezlet	Pedagógusok, szülők	Osztályfőnökök
December	Mikulás műsor előadása	Tanulók, osztályfőnökök	Őszné Huszti Éva
	Differ mérés az 1.osztályban	1.osztályos tanulók, osztályfőnökük	Telekiné Szepesi Mária
	Karácsonyi műsor	4. osztályos tanulók, osztályfőnökük, az iskola tanulói és pedagógusai	Bihari Aranka
Január	Előkészületek a farsangi bálra	Tanulók, osztályfőnökök	Osztályfőnökök, a diákönkorm. vezetője: Telekiné Szepesi Mária
	Tankönyvrendelés	Szaktanárok	Szaktanárok
	Féléves munka értékelése	Szaktanárok, Osztályfőnökök	Osztályfőnökök

	Szülői értekezletek	Pedagógusok	Osztályfőnökök
Február	Farsangi bál	Tanulók, osztályfőnökök	Osztályfőnökök, diákönk. vezetője
	Kerekasztal Színház nevelési Központ előadásai	3.4. osztály	Osztályfőnökök
Március	Megemlékezés a Nemzeti ünnepünkről	5. osztályos tanulók, osztályfőnökük, az iskola tanulói	5. o. osztályfőnöke, osztályfőnökök
	A víz világnapja- környezetvédelem fontossága	Tanulók, osztályfőnökök, szaktanárok	Osztályfőnökök
	Szülői értekezlet	Szülők, pedagógusok	Osztályfőnökök
Április	Költészet napja, irodalmi vetélkedő	Alsós tanulók, osztályfőnökök	Bihari Aranka
	Témahét: A fenntarthatóság	Osztályfőnökök	Osztályfőnökök
	Ápr.22. A Föld napja	Osztályfőnökök, tanulók	Osztályfőnökök
	Anyák napi műsor összeállítása	Tanulók, osztályfőnökök	Osztályfőnökök

Hónap	Feladat, program	Bevont személyek	Felelős
Május	Anyák napi megemlékezés	Tanuló, osztályfőnök, szülők	Osztályfő-nők
	Május 10. Madarak, fák napja	Tanulók, osztályfőnökök	Osztályfő- nők
	Szülői értekezlet leendő elsősöknek	Szülők, osztályfőnök	Leendő osztályfő-nők
	Osztálykirándulások megszervezése	Tanulók, szülők, osztályfőnök	osztályfő-nők
	Gyermeknap	Tanulók, osztályfőnök, szülői mk,	Osztályfő-nők
	Évzáró műsor összeállítása	Tanulók, pedagógusok	Pozsgai Melinda
Június	Osztálykirándulások	Tanuló, szülők, oszt.főnök	Osztályfőnökök
	Tanévzáró ünnepség	Tanulók, pedagógusok, szülők	Pozsgai Melinda

A NYÁRÁDY ANDRÁS ÁLTALÁNOS ISKOLA



FELSŐS MUNKATERVE

2019/ 20-s tanév

KÉSZÍTETTE:

Fülpes László

munkaközösség vezető

Nyárády András Általános Iskola

iskolaegészségügyi ellátás munkaterve

2019/2020 tanévre

A területi védőnő az iskola-egészségügyi szűrővizsgálatokat a 26/1997.(IX.3.) NM rendeletben leírtak alapján végzi valamint a módosításokat tartalmazó 19/2009 (VI.18) EüM rendeletben tartalmazó utasítások szerint.

Augusztus: iskolaegészségügyi munkaterv összeállítása

Szeptember:

- névsor egyeztetés, törzslapok dokumentációja
- 1-8 o.tisztasági vizsgálat fejtetű szűrés
- 7.o Hepatitis B védőoltás lebonyolítása
- 6.o DTap védőoltás lebonyolítása
- oltások szervezése, dokumentálása (oltási könyv, védőoltási kimutatás, gyermekegészségügyi törzslap)
- 7. o lányok szülei részére tájékoztató a HPV elleni oltásról
- 1. oszt szülői értekezleten – előadás fejtetvességről, szülői nyilatkozat kérése kötelező iskolai szűrővizsgálatokhoz

Október :

- 6.o MMR védőoltás lebonyolítása
- tájékoztató adása az oltásról
- oltások dokumentálása(„előzőek szerint..”)
- 7. o lányok HPV oltás előkészítése, lebonyolítása

November :

- 4.osztályosok védőnői szűrővizsgálata , adminisztráció
- 6.o Dohányzásról előadás
- pótoltások lebonyolítása

December :

- AIDS világnap alkalmából - 8.o előadás - videofilm
- 6.osztályosok védőnői szűrővizsgálata, adminisztráció

Január :

- 1-8.o fejtetű szűrése, tisztasági vizsgálat
- krónikus gondozottak leleteinek nyomon követése
- 8 osztályosok védőnői szűrővizsgálata, adminisztráció

- Február :**
- 2.osztályosok védőnői szűrővizsgálata , adminisztráció
 - 7.o Intim higiénia előadás lányoknak
- Március :**
- 7.o Hepatitis B védőoltás lebonyolítása ,dokumentálása
 - 6.o lányok- A serdülőkor élettana, testi higiéné - előadás
 - 6.o fiúk Pubertásról-előadás
 - Iskolai Egészségnap – program RR vc mérés előadás
 - 5. o egészséges táplálkozás – előadás
- Április :**
- 1-8.o fejtetű szűrés, tisztasági vizsgálatok,
 - 7 o. lányok HPV elleni oltása , adminisztráció
 - testnevelési csoportbesorolás elkészítése
- Május :**
- 8.o - De szeretnék felnőtt lenni előadás
 - Felnőtté válás , felkészítés a felnőtt életre -
 - Érzelemközpontú szexuális nevelés – A fogamzásgátlásról
 - Lányoknak -A mell önvizsgálata
- Junius :**
- iskolaegészségügyi jelentés készítése

Elérhetőség: Felsőnyárad tanácsadó szerda 12,30-15,30

Tel: 06-48/ 347-744

mobil: 20/465 7092

Felsőnyárad, 2019.08.27.

Szabonné Bóta Erika
családgyógyász szakvédő
721 Felsőnyárad, Felső u. 4.
Tel.: 48/347-744

Orosz Andrea
iskola igazgató



Szabonné Bóta Erika
iskola védőnő

Legitimációs záradékok

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az iskola munkatervét az iskolai szülői közösség 2019. szeptember 18. napján tartott ülésén a jogszabályban meghatározottak szerint véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértett és támogatta.

2019. szeptember 18.



A szülői közösség elnöke

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az iskola munkatervét a diákönkormányzat 2019. szeptember 18. napján tartott ülésén a jogszabályban meghatározottak szerint véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértett és támogatta.

2019. szeptember 18.



Telekiné Szepesi Mária

DÖK vezető tanár

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az iskola munkatervét a nevelőtestület 2019. szeptember 18. napján tartott ülésén egyhangúlag elfogadta.

2019. szeptember 18.



Fülpes László

a nevelőtestület képviselőjeként



Orosz Andrea

intézményvezető



A Nyárády András Általános Iskola munkatervét, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése alapján aláírással igazolom, hogy a fenntartó gyakorolta véleményezési jogát, és az éves munkatervben foglaltakat támogatta.

Kazincbarcika, 2019. szeptember 30.



a fenntartó képviselőjeként

Markovicsné Demeter Edina

Tankerületi igazgató

