

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 029050
Intézmény neve: Nyárády András Általános Iskola
Székhely címe: 3721 Fels nyárád, Pet fi út 15.
Székhelyének megyéje: Borsod-Abaúj-Zemplén
Intézményvezető neve: Orosz Andrea
Telefonszáma: 48/502205
E-mail címe: nyaradyiskola@gmail.com
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2020.11.03.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (fels tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Kazincbarcikai Tankerületi Központ
Fenntartó címe: 3700 Kazincbarcika, Eszperantó utca 2.
Fenntartó típusa: tankerületi központ
Képviselő neve: Markovicsné Demeter Edina
Telefonszáma: +36 (48) 795-230
E-mail címe: edina.demeter.markovicsne@kk.gov.hu

3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

001 - Nyárády András Általános Iskola (3721 Fels nyárád, Pet fi út 15.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (fels tagozat)

003 - Nyárády András Általános Iskola Kossuth Lajos Tagiskolája (3732 Kurityán, Kossuth Lajos út 79.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (fels tagozat)

004 - Nyárády András Általános Iskola Kossuth Lajos Tagiskolája Rudolftelepi Telephelye (3742 Rudolftelep,

József Attila út 4)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2019-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatlátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntaktatásban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	180	101	7	0	16	13	0	0	11	9,00	4	3
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	180	101	7	0	16	13	0	0	11	9,00	4	3
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2019-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejleszt iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz évfolyamán				Szakgimnázium szakképz évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazógyógy pedagógusi, utazókonduktori hálózat, kiegészítő nemzeti nyelvoktatás feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaid sából a teljes munkaid s		
		közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati	elméleti	gyakorlati	10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti								
															összesen	ebb 1 szakközépiskola két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat
tanít		tanít				foglalkoztatott		munkaid s ben foglalkoztatott									
Teljes munkaid s	0	5	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0
ebb 1 n	0	5	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0
Rész munkaid s														0			
ebb 1 n														0			
Óraadó														0			
ebb 1 n														0			
Összesen (s01+s03+s05)	0	5	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0
ebb 1 n (s02+s04+s06)	0	5	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat

2019-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegységvezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegységvezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Nyelvtanár, testnevelő, énektanár	Kollégiumi nevelő tanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)	
													Logopédus	egyéb						
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár																			
	Általános iskolai tanár	0	1	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	
	Tanító	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	
	Gyógypedagógus	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																			
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																			
	Szakoktató																			

Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, szakmai tárgyra képesített																				
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, középfokú végzettség																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	4	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16

Nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat
2019-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	1	1	0	0	1	1	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gonddozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógy pedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=029050>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Nyárády András Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=029050&th=001>

003 - Nyárády András Általános Iskola Kossuth Lajos Tagiskolája

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

AZ ISKOLÁBA JELENTKEZ TANULÓK FELVÉTELÉNEK, ÉS ÁTVÉTELÉNEK ELVEI

1. Iskolánk a kötelez beiskolázási körzetéb l – melyet az iskola fenntartója határoz meg – minden jelentkez tanköteles korú tanulót felvesz.

2. Az els osztályba történ beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.

3. Az els évfolyamba történ beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát;
- a szül személyi igazolványát;
- a gyermek lakcímkártyáját;
- az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító óvodai igazolást;
- a gyermek egészségügyi könyvét a gyermekorvos felvételi javaslatával;
- szükség esetén a szakért i bizottság véleményét.

4. A második-nyolcadik évfolyamba történ felvételnél be kell mutatni:

- a tanuló anyakönyvi kivonatát;
- a szül személyi igazolványát;
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
- az el z iskola által kiadott átjelentkezési lapot.

5. Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók átvételér l a szül kérésének, a tanuló el z tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola vezet je dönt.

6. Ha az átvételt kér körzeten kívüli tanuló el z tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag vagy változó min sítés , az intézményvezet a tanuló felvételér l szóló döntése el tt kikéri az intézményvezet helyettes és az érintett évfolyam osztályf nökeinek véleményét.

7. Az iskolába beadott felvételi kérelmeket a nevelési-oktatási intézmények m ködésér l szóló rendeletben meghatározott sorrendben kell teljesíteni.

8. Amennyiben iskolánk – a rendeletben megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, akkor az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján kell dönteni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirend tartalmazza.

A beiratkozásra meghatározott id :

Az adott évben tanköteles korba lép gyermeket a szül április 1-je és április 30-a között - a járási hivatal által közleményben vagy hirdetésben közzétett id pontban - köteles beírni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola els évfolyamára.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Engedélyezett osztályok száma intézményi szinten: 14

Székhely: 8 osztály

Tagiskola: 5 osztály (ebb 1 2 összevont)
Teleohely: 1 osztály (1-4 évfolyam összevont)

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az adat feladatellátási helyek tekintetében érhet el.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

A tantárgyfelosztás jóváhagyásának id pontja: 2020.09.25.

A munkaterv jóváhagyásának id pontja: 2020.09.28.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

AZ ISKOLA NYITVA TARTÁSA

- Az iskola tanítási napokon 7.00 órától a szervezett foglalkozások végéig, legkés bb 17 óráig tart nyitva. E rendt l való eltérésre el zetes kérelem alapján az intézményvezet adhat engedélyt.

- Tanítási (nevelési) szünetekben az intézmények ügyeleti rend szerint tartanak nyitva.

- Az intézmény nyitva tartása alatt az intézményvezet vagy intézményvezet helyettes az intézményben tartózkodik, a tagintézményben a tagintézmény vezet je. 16.00 óra után a még foglalkozást tartó nevel felel s a rend és a felügyelet biztosításáért.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

Ütemterv

Augusztus

A tantermek díszítése, dekorálása.

Alakuló értekezlet /2020. 08. 31.

Évnyitó, tankönyvek kiadása a könyvtárból/2020.09.01.

•aula dekoráció elkészítése 2020. 09.05.

Az iskolai fegyelemmel, óráközi szünetekkel, ügyeleti renddel kapcsolatos feladatok, tennivalók — tudatosítás a gyermekekben folyamatos2020.09.04.

Tankönyvek, pótrendelés elkészítése2020. 09. 15; folyamatos

Tanulói étkeztetés és az alsó-felső tagozatos délutáni foglalkozások megszervezése, a 16 óráig tartó benntartózkodás és a szül i kérelmek figyelembevételével.2020.09.02-2020.09.18.

Tudásvadász Országos Honismereti Versenyre2020.09.30.

Szül i értekezlet.

•Az iskolai SzMK tagjainak megválasztása.2020.09.30.

Az iskolai SzMK tagjainak megválasztása.2020.09.18.

Az iskolai munkaterv, az Iskolai Diákönkormányzat éves programjának elkészítése2020.09.20.

Fényképezés szervezése2020.09.22.

A digitális oktatásra való felkészülés2020. 09.30.

„Tiszta környezet” program - az iskolaudvar takarításának megszervezése mk. vez., osztályf nőkökfolyamatos

Továbbképzés: A gyermeki agresszió er szakmentes kezelése a pedagógus mindennapi gyakorlatábanpedagógusok2020.09.02.; 09;16.

M helymunka a Gomba Levente Gimnáziumban: Wordwall2020.09.09.

Bekapcsolódás nyelvi levelez s versenyekbe2020.09.30.

A magyar népmese napja 2020.09.30

•Iskola-egészségügyi szolgálat névsoregylejtetés, törzslapok dokumentációjaHep B oltás 2020.09.13.

Dtap oltás 2020.09.20.

Október

Zenei Világnap (énekórákon) Október 2. 2020.10.02.

•

Állatok Világnapja2020.10.04.

Útravaló ösztöndíjprogram

•tanulók feltérképezése, pályázatok beadása intézményvezet , intézményvezet h, mentortanárok2020.10.05.

Megemlékezés az aradi vértanúkról osztályf nőki órákon.

•Október 6.2020.10.06.

Pályaorientációs nap

•foglalkozások megismerése

•pályaorientációs online teszt kitöltése2020. 10. 09.

Statisztikai jelentés elkészítése, naplók, törzslapok kitöltésének ellen rzése.2020.10.15.

Arany János Tehetséggondozó Program – tájékoztatás, igényfelmérés 2020.10. 16.

Megemlékezés az 1956-os forradalomról és szabadságharcról2020.10.. 22.

Nyárady Napok. Tagintézmények közötti online program. Egymás névadójának megismerése. 2020.10. 22.

Pályaválasztással kapcsolatos tennivalók, Arany János Tehetséggondozó Program elindítása

•tájékoztató, igényfelmérés2020.10.31.

Ünnepi dekoráció elkészítéseidiákönkormányzat2020.10.10.

Fényképezés lebonyolítása2020.10.05.

Naplóellen rzés folyamatos

•Iskola-egészségügyi szolgálat, vizsgálatok, oltások2020.10.31.

November

Halloween dekoráció elkészítése2020.11.02.

Tökfaragó-verseny 2020.11.02.

Tanulási motiváció er sítése, alkalmazott jó gyakorlatok és feladatok megbeszélése. Online módon történ kommunikáció. 2020.11.05.

Helyesírási versenyek iskolai fordulójamagyar tanárok2020. 11.13.

Naplóellen rzésintézményvezet , tagintézmény- vezet int. vez..h.folyamatosan informatikai rendszeren keresztül

Tanórai ellen rzések

•Az éves önellen rzési tervben foglaltak szerintfolyamatos

•Jelentkezés a Természetfürkészkörzeti környezetvédelmi versenyre2020.11.20.

Iskolaegészségügyi szolgálat

•4.o sz r vizsgálata , adminisztráció

6.o Dohányzásról el adás

•pótolások lebonyolítása2020.11.30.

BECCARIA

B nmegel zési, drogprevenciós program (kapcsolatfelvétel a rend rséggel, polgár rséggel)2020.11.27.

DecemberMikulási m sorok 2020.12.04.

Differ felmérés az 1. osztályban2020.12.09.

A központi írásbeli jelentkezési lapok elküldése2020.12.04.

Egyéni bánásmód, differenciált oktatás el segítése, ezzel kapcsolatos tapasztalatcsere. Alsós munkaközösségek tapasztalatcsereje a felzárkóztató foglalkozásokkal kapcsolatban. Online konzultáció2020.12.12.

A végzs diákok pályaválasztási céljainak realizálása, az eredmények javításának lehet ségei, készülés a felvételire- fels tagozatos munkaközösségek tapasztalatcsereje (online tapasztalatcsere).2020.12.12.

Adventi játszóház (kézm ves foglalkozás, valamint a tankonyhán mézeskalács-sütés (a járványhelyzet függvényében) 2020.12.16.

Karácsonyi ünnepség;

Karácsonyi ünnepi m sor és ünnepi ökomenikus Istentisztelet (óvodások meghívásával)

Feny ünnep-az el z tanévek mintájára ünnepségsorozat-

Karácsonyi vásár (amennyiben a járványügyi intézkedések engedik)2020.12.18.

A korábban a TÁMOP 3.1.4-B pályázat keretében megvalósult program továbbvitele

•Gyertyafényt 1 csillagfényig (projekt)Telekiné Szepesi MáriaAdvent id szakában minden péntek reggel

Karácsonyi dekoráció elkészítéseDÖK2020.12.18. folyamatos

Iskolaegészségügyi szolgálat

•Aids világnap-

•8.o el adás

6.o sz r vizsgálata, adminisztráció2020.12.18.

Január

A lemorzsolódás csökkentésének lehet ségei. Tapasztalatcsere és konzultáció a munkaközösségek vezet ivel.2021.01.07

NETFIT mérés2021. január 8. és április 24. között.

A magyar kultúra napja 2021.01.22.

A 8.o. tanulóinak szülei részére pályaválasztási szül i értekezletintézményvezet , és 8.o. of.2021.01.29.

Farsangi el készületek2021.01.31.

Naplóellen rzésfolyamatosan elektronikus rendszeren keresztül

Tanórai ellen rzések

•Az éves önellen rzési tervben foglaltak szerint2021.01.31.

Iskola-egészségügyi szolgálat

•1-8.o tisztasági vizsgálatok

krónikus gondozottak leleteinek nyomon követése

•8. osztály sz r vizsgálata, adminisztráció2021.01.31.

Február

Felkészülés a fenntarthatósági témahétre. M helyfoglalkozás, szakmai és módszertani tapasztalatcsere pedagógusoknak
2021.02.02.

Félévi osztályozó konferencia:

•az els félévi eredmények összegzése.2021. 02.03.

Szül i értekezletek - külön az alsó és fels tagozat részére2021.02.03.

Farsang:

•iskolai szint hagyományos ünnep. iskolai diákönkormányzat Telekiné Szepesi Mária vezetésével, az iskola pedagógusai, az
iskolai SzMK tagjai.2021.02.05.

A kommunizmus áldozatainak emléknapja 2021.02.14.

8.oszt. továbbtanulása-jelentkezési lapok kitöltése, elküldése2021.02.19.

Tanórai ellen rzések

•Az éves önellen rzési tervben foglaltak szerint

intézményvezet , intézményvezet h, tagintézmény- vezet 2021.02.28.

Simonyi Zsigmond helyesírási verseny iskolai fordulója2021.02.20.

Naplóellen rzésintézményvezet , intézményvezet h,folyamatosan elektronikus rendszeren keresztül Tanórai ellen rzések

•Az éves önellen rzési tervben foglaltak szerintfolyamatos

Iskola-egészségügyi szolgálat

•2.o sz r vizsgálata, adminisztrációja

7.o Intim higiénia el adás lányoknak2021.02.31.

Március

Házi idegen nyelvi versenyek2021.03.12.

Iskolai szint ünnepség az 1848-49-es forradalom és szabadságharc évfordulóján2021.03.12.

A Kossuth-napok programsorozat Rádi Jánosné, 2021.03.12.

A víz világnapja – Március 22. Természetismeret tanórákonosztályf nők, 2021.03.22.

Tanórai ellen rzések

•Az éves önellen rzési tervben foglaltak szerintintézményvezet ., tagintézmény- vezet intézményvezet folyamatosan

Az aula dekorációjának elkészítéseDÖKaktuálisan

Naplóellen rzés, óralátogatásokintézményvezet ., tagintézmény- vezet intézményvezet h.,folyamatosan elektronikus
rendszeren keresztül

Tavaszi rajzverseny megszervezése2021.03.22.

Egészségnap2021.03.22.

Szülői értekezlet 2021.03.25.

Pedagógusminisítés

• A miniszter által közzétett minisítési tervbe történő felvétel különös feltételeinek áttekintése és a tantestülettel való megosztása intézményvezető 2021.03.31.

Nyelvi verseny (megyei)kiírás szerint

Iskola-egészségügyi szolgálat 2021.03.31.

Április Húsvétváró - a TÁMOP 3.1.4-B pályázat keretében megvalósult program továbbvitele

Ökumenikus istentisztelet 2021.04.01.

Egyéni és csoportos tehetséggondozás, ezzel kapcsolatos tapasztalatcsere és konzultáció. 2021.04.06.

HATÁRTALANUL Program előkészítése

-szervezési feladatok:

- utazó tanulóktól szülői nyilatkozatok bekérése
- tájékoztatók, szülői értekezlet
- buszháló elkészítése
- előkészítő órák 2021. április 1-3.

Az óvodák meglátogatása 2021.04.10.

Kapcsolattartás az óvodával: ún. Szöcske-napon való részvétel Óvoda-iskola közötti átmenet elősegítése, szervezési az óvodánál. Felhívás szerint

Április 11. A költészet napja (Rendhagyó könyvtári órák, vetélkedő) 2021.04.10.

Költészet napja (ápr.11.), irodalmi vetélkedő 2021.04.12.

Szavaloverseny 2021.04.16.

Foci: Húsvét kupa (amennyiben lehetséges) 2021.04.16.

A Holocaust áldozatainak emléknapja - április 16. osztályfelnőkök 2021.04.16.

Fenntarthatósági témahét 2021.04.19-23.

Látogatás az Aggteleki Nemzeti Parkba

• 5.o. Nyílt nap az Aggteleki Nemzeti Parkban (esetleg online kirándulás) felhívás szerint

A Föld napja Április 22. (vetélkedő) 2021.04.22.

Pedagógusminisítés

• Április 25-ig – A minisítési eljárásban való részvétel kezdeményezése az intézményvezetőnél, megjelölve az elérni kívánt fokozatot. Jelentkezéskor pedagógus 2021.04.25.

Naplóellenőrzés, óralátogatás folyamatosan elektronikus rendszeren keresztül

Tanórai ellenőrzések

• Az éves önellenőrzési tervben foglaltak szerint intézményvezető, tagintézményvezető, intézményvezető-helyettes, munkaközösség vezetői folyamatosan

Iskola-egészségügyi szolgálat

• oltások 2021.04.31.

Május

Anyák napja osztálykeretben 2021.05.03. és 05.09. (tagiskola)

Nyílt nap az óvodásoknak

(az óvoda-iskola közötti átmenet elősegítése, a leendő első osztályosok bevezetése az iskolai életbe) 2021.05.09.

Május 10. Madarak és fák napja 2021.05.10.

Szülői értekezlet 2021.05.12.

Foci torna (amennyiben lehetséges) 2021.05.15.

Nyelvi mérés telephelyi koordinátorok, idegen nyelv szakos tanárok 2021.05.19.

Határtalanul utazás 2021.05.22-25.

Országos kompetenciamérések telephelyi koordinátorok szaktanárok 2021.05.26.

Az évzáró második soros összeállítás székely: 2. osztályos nevelők, 2021. május 25.

Határtalanul utazás zárónapja Utazáson részt vevő pedagógusok 2021.05.29.

Június

A leendő első osztály tanító nevelők szülői értekezletet tart az iskolában, ahol tájékoztatja a szülőket a szükséges felszerelésről,

követelményekről leendő első osztályfőnökök 2021.06.03.

Nemzeti összetartozás napja Június 4. Megemlékezés a faliújságon 2021.06.04.

DÖK tagokkal az év értékelése 2021.06.08.

A tanulmányi kirándulások lebonyolítása 2021.06.10.

A könyvtári könyvek (tanulói) visszavételezése a könyvtárba 2021.06.

2. hete

Gyermeknap 2021.06.10-11.

Bankett, szerenád, bolondballagás, ballagás 2021.06.15

Osztályozó értekezlet 2021.06.15.

Ballagás 2021.06.19.

Tanórai ellenőrzések, naplóellenőrzés

• Az éves önellenőrzési tervben foglaltak szerint intézményvezető, tagintézményvezető, intézményvezetőhöz, pedagógusok 2021.06.30. folyamatosan elektronikus rendszeren keresztül

Tanévzáró értekezlet

• A tapasztalatok összegzése 2021.06.21.

Tanévzáró, tanévzáró ünnepség 2. osztály, 2021.06.23.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Az adat a feladatellátási helyek tekintetében érhető el.

Utolsó frissítés: 2020.11.03.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=029050>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:

Az adat feladatellátási hely szinteken érhető el.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=029050

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

A TANÓRÁN KÍVÜLI FOGLALKOZÁSOKKAL KAPCSOLATOS ELVEK

Az iskola a tanórai foglalkozások mellett a tanulók igénye, érdeklődése alapján tanórán kívüli foglalkozásokat szervez. A tanórán kívüli foglalkozások az iskola éves munkatervében szerepelnek.

Ha a tanuló jelentkezett a tanórán kívüli foglalkozásokra, akkor azon kötelezett részt venni. A tanórán kívüli foglalkozás időpontját a tanuló órarendjébe be kell írni.

A tanórán kívüli foglalkozások helyét és idejét az intézményvezető helyettes jelöli ki, a rendszeres foglalkozások helyét és idejét az iskola helyiség beosztási rendjében fel kell tüntetni. Ügyelni kell arra, hogy a tanórán kívüli foglalkozások ne zavarják a tanulót a tanórákra való felkészülésben, ezért több mint 3 különböző foglalkozáson csak osztályfőnöke javaslatára vehet részt. A tanórán kívüli foglalkozások (választható tanórák, szakkörök) időtartama 45 perc, a foglalkozások között legalább 10 perces szünetet kell tartani.

A tanórán kívüli foglalkozásokat úgy kell megszervezni, hogy a tanulók számára biztosított legyen az ebédelés.

A hétfévi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Hétfévi házi feladatok adásának szabályai:

•ha a tanulóknak valamely tanórája pénteken és hétfőn van, akkor hétfévére maximum fél oldal terjedelmű írásbeli házi feladat adható fel.

Írásbeli dolgozatok:

Az iskolában kiemelt jelentősége van az egyes tantárgyi témákat értékelő (témazáró) és az egész évi ismeretet értékelő (év végi) méréseknek. Miután ezek több felkészülést igényelnek és nagyobb megterhelést jelentenek a tanulóknak, ezekben összesen egy nap maximum kétfé írátható meg.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI

1. Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:

-osztályozó vizsga,

-pótló vizsga,

-javítóvizsga.

2. Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulóknak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

-a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,

-engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehetőeleget,

-ha a tanulóknak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehető,

-ha a tanulóknak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehető.

3. Pótló vizsgát tehető a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkészik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

4. Javítóvizsgát tehető a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.

5. A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

6. A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel

-osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előírt legalább két héttel,

-javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.

7. Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve – amelyik tantárgynál nincs munkaközösség – a szaktanárok állapítják meg.

8. A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

TANTÁRGY	ÍRÁSBELISZÓBELI	GYAKORLATI
----------	-----------------	------------

ALSÓ TAGOZAT

Magyar nyelv

ÍRÁSBELISZÓBELI

Magyar irodalom	ÍRÁSBELISZÓBELI
Idegen nyelv	ÍRÁSBELISZÓBELI
Matematika	ÍRÁSBELI
Erkölcstan	SZÓBELI
Környezetismeret	SZÓBELI
Ének-zene	SZÓBELI GYAKORLATI
Vizuális kultúra	GYAKORLATI
Életvitel és gyakorlat	GYAKORLATI
Testnevelés és sport	GYAKORLATI

FELSŐ TAGOZAT

Magyar nyelv	ÍRÁSBELISZÓBELI
Magyar irodalom	ÍRÁSBELISZÓBELI
Idegen nyelvek	ÍRÁSBELISZÓBELI
Matematika	ÍRÁSBELI
Erkölcstan	SZÓBELI
Történelem	SZÓBELI
Természetismeret	SZÓBELI
Fizika	SZÓBELI
Kémia	SZÓBELI
Biológia	SZÓBELI
Földrajz	SZÓBELI
Ének-zene	SZÓBELI GYAKORLATI
Hon- és népismeret	SZÓBELI
Vizuális kultúra	GYAKORLATI
Informatika	GYAKORLATI
Technika, életvitel és gyakorlat	SZÓBELI
Testnevelés és sport	GYAKORLATI

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Az adat feladatellátási helyenként érhető el.

Utolsó frissítés: 2020.11.03.

7. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-029050-0
Házirend:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-029050-0
Pedagógiai program:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-029050-0

Feladatellátási hely szint adatok

001 - Nyárády András Általános Iskola (3721 Felső nyárád, Petőfi út 15.)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az adatról intézményi szinten van tájékoztatás.

A beiratkozásra meghatározott id :

Az adott évben tanköteles korba lép gyereket a szül április 1-je és április 30-a között - a járási hivatal által közleményben vagy hirdetésben közzétett id pontban - köteles beírni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola els évfolyamára.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A 2020/21-es tanévben a fenntartó által engedélyezett osztályok száma: 8.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Étkezési térítési díj mértéke:

100% -Háromszori étkezés- 523 ft

50%- Háromszori étkezés - 261 ft

100 %- Egyszeri étkezés- 261 ft

50 %- Egyszeri étkezés- 130 ft

Vendég ebéd- 722 ft

Ingyenes étkezés feltételei: a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül , valamint nevelésbe vett gyermekek Kedvezményes étkeztetést a támogatást 50 százalékos mértékben kell azon gyermekek számára biztosítani, akik nem részesülnek ingyenes támogatásban, de nagycsaládban élnek, vagy a gyermek tartósan beteg, fogyatékkal él.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

Az év végi beszámolók szempontjai szorosabban illeszkedjenek az intézményi önértékelési rendszerhez. Jelenleg csak az eredmények, események és a versenyek felsorolása történik. Szempontrendszer áttekintése, a félévi és az év végi munkaközösségi beszámolókból való megjelenése. A tanulási eredmények elemzéséb l következ korrekciókat pontosabban kell meghatározni. A pedagógusok önértékelése januárban kezd dött el, jelenleg folyamatban van.

Kiemelked területek:

Az intézményi dokumentumok koherenciában vannak egymással. Ezek megalkotása közös el készít munka eredménye, tehát a pedagógusok tervez munkája és a megvalósulás dokumentumai koherens egységet mutatnak. Az ellen rzés több területen zajlik, folyamatos és nyomon követhet . Az elektronikus napló használata, a papír alapú dokumentumok vezetése, a tanórákon történ látogatások, az intézményvezetés a munkatervi feladatok teljesülését is nyomon követi, ellen rzi. A tanulók értékelése az intézmény dokumentumaiban megfogalmazott/ elfogadott közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik. Az intézmény a nevelési és tanulmányi eredményességr l szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit. Az intézmény támogatja az innovációt.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

Módszertani kultúra fejlesztése a tanulók személyes és szociális képességének fejlesztése terén, beépítésük az osztályf öni órákba, tanórákba, tanórán kívüli tevékenységekbe. Közösségi nevelés során a diákcsoporthoz együhtm kötésének és el ítélet mentességének fejlesztése, módszertani kultúra fejlesztése a tanulók személyes és szociális képességének fejlesztése terén a pedagógusoknál. (szül i és pedagógusi kérd ívek kitöltése alapján) Csoportmunkák nagyobb arányú alkalmazása a tanórákon, konfliktuskezelési technikák megismertetése. Pedagógusok körében továbbképzések szervezése a pedagógusközösségben: konfliktuskezelés, ETIPE-eszközrendszerének megismerése, tanuló-megismerési technikák alkalmazása témakörökben. Igazolatlan órák csökkentése. Az intézményben tanuló diákok viselkedési kultúráját fejleszt tevékenységek bevezetésér l kell gondoskodni. A tanulóknál nagyobb figyelmet kell fordítani az el ítélet-mentes viselkedési normák elsajátítása céljából. A szül ket nagyobb számban kell bevonni a közösségfejlesztési tevékenységekbe

Kiemelked területek:

Az egyes pályázatok keretében kirándulásokat, túrákat, táborokat, színházlátogatásokat, iskolai koncerteket szerveznek, de

iskola discot, teadélutánokat, iskolai rendezvényeket, tanórán kívüli foglalkozásokat is nagy számban tartanak. Az iskola a lehetőségeihez képest maximálisan megvalósítja az integrált oktatás feltételeit és gyakorlatát. Az iskola elkötelezett a szociális hátrányok enyhítésében, kompenzációs tevékenységébe a partnereit is bevonja.

3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Kompetencia mérések eredményeinek javítása. (Háttérinformációk figyelembevételével) Belső mérések kifejlesztése, elemzése, cél meghatározása.

Kiemelkedő területek:

Nyelvoktatásuk kiemelkedő. Versenyeredményeik jók. A továbbtanulási adatok megfelelnek az elvárásoknak, évek óta nem volt végzettség nélküli iskolaelhagyó. Módszertani sokszínűség, innovatív szemlélet jellemzi az intézményt. A pedagógusok érdeklődők, nyitottak, vállalkozó szelleműek. Önképzések, továbbképzések fejlesztik a módszertani tudást.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A jó gyakorlatok átadásának belső rendje fejlesztést igényel. Továbbképzéseken részt vett pedagógusok megszerzett ismereteinek továbbadása, IKT-s ismeretek továbbadása, tudásmegosztó foglalkozások szervezése.

Kiemelkedő területek:

Az intézményvezetés ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket. Az intézményben együttműködve egymást mind szakmailag, mind emberileg jól kiegészítve pedagógusok dolgoznak. A pedagógusközösség támogatja az intézményvezetés munkáját, és az intézményvezetés is minden, az iskola érdekeit, elérendő céljait támogató pedagógus együttműködést támogat. Kiemelkedő a tanórán és iskolán kívül szervezett tevékenységek magas száma, melyek megvalósításához nagyfokú összefogás szükséges az intézmény különböző csoportjai között.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A hátrányos helyzetűekkel való kapcsolattartás fejlesztése. Panaszkezelési szabályzatot szükséges készíteni.

Kiemelkedő területek:

Kiterjedt partneri körrel rendelkeznek, és nagy gondot fordítanak a partneri kapcsolatok ápolására. Az intézmény része a helyi közéletnek. Az iskola aktív részvétele a település életében kiemelkedő: ünnepségek, kulturális élet, a faluközösség erősítését célzó programok. Az intézmény honlapja igényes, jól áttekinthető, gazdag információforrás a külső- és belső partnerek számára is.

6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az intézmény törekszik arra, hogy rendelkezésre álljanak a megfelelő eszközök, de tárgyi eszközeink bővítése a pedagógusok ötletbörzéje alapján szükséges.

Kiemelkedő területek:

Az intézményben közel teljes a szakos ellátottság, azaz a humán erőforrás meglehetősen elegendő, végzettségük, képzettségük megfelel az oktató munka feltételeinek. A nevelési testület nyitott az új módszerekre, az új tanulásszervezési eljárásokra. Különböző területeken törekednek tovább képezni magukat a kollégák, akik az induló képzésekről rendszeres tájékoztatást kapnak. Az iskola vezetése messzemenően támogatja a képzéseket, így a pedagógus szakvizsgákat is. A meglévő IKT eszközök használata rendszeres. Az intézmény számára fontosak a hagyományai, ezeket nyomon követhetjük az éves munkatervekben is, ez az oktató munka részét képezi. A felelősség és hatáskörök az SZMSZ-ben, munkaköri leírásokban szabályozva vannak. A feladatmegosztás lehetőség szerint egyenletes. A döntéshozatal készítésbe a jogszabályi előírások (helyi dokumentumok) alapján történik.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak

és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

A pedagógus önértékelés 2019 januárjában kezdődött el.

Kiemelked területek:

Az intézmény stratégiai és operatív tervei koherensek a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal. A Pedagógiai Program, mint az iskola pedagógiai stratégiai terve meghatározza az iskolában folyó nevelés-oktatás rendszerét: céljait, feladatait és tevékenységeit. Minden tanév kezdetekor elkészítik az adott tanévre érvényes munkatervet, melyben a gyakorlatban történő konkrét, végrehajtást igénylő célok kijelölése, feladatok, munkafolyamatok meghatározásra kerülnek.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

AZ ISKOLA NYITVA TARTÁSA

- Az iskola tanítási napokon 7.00 órától a szervezett foglalkozások végéig, legkésőbb 17 óráig tart nyitva. E rendtől való eltérésre előzetes kérelem alapján az intézményvezető adhat engedélyt.
- Tanítási (nevelési) szünetekben az intézmények ügyeleti rend szerint tartanak nyitva.
- Az intézmény nyitva tartása alatt az intézményvezető vagy intézményvezető helyettes az intézményben tartózkodik, a tagintézményben a tagintézmény vezetője. 16.00 óra után a még foglalkozást tartó nevelési felelős a rend és a felügyelet biztosításáért.

Becsengetéskor az osztályteremben vagy -bizonyos termek esetében- előtte kell tartózkodni.

Az osztályban a tanuló a helyére ül felállva üdvözlö a belépőt, ill. a távozót tanárt.

A tanteremben az ülésrendet az osztályfőnökök, amennyiben a szakos órákon ez szükséges a szaktanár, a gépteremben és a technika termekben a szaktanár határozza meg.

A tanítási idő alatt az iskola épületét csak az intézményvezető, osztályfőnök, vagy az ügyeletes pedagógus engedélyével hagyhatják el a tanulók, mivel az iskolába lépéstől kezdve annak jogszerű elhagyásáig a nevelési terület, ill. az iskola valamennyi alkalmazottja felügyeletet gyakorol a tanulók testi épségének, erkölcsi védelmének megóvása érdekében.

Tanítási napokon a tanulók 17.00 óráig tartózkodhatnak az iskolában. A tanítási órák befejezése után az osztálytermet tanári engedéllyel, a szaktantermet pedig tanári felügyelet mellett használhatják.

A tanulók a hivatalos elfoglaltságokon kívül csak az illetékes pedagógus engedélyével tartózkodhatnak az iskolában.

Iskolai rendezvények alkalmával – tanári felügyelet mellett – a tanulók 2000-ig tartózkodhatnak bent az épületben. Az iskola szombaton és vasárnap zárva tart.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Az adat intézményi szinten eléret.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

1. Pedagógiai folyamatok-Kiemelked területek

Az intézményi dokumentumok koherenciában vannak egymással. Ezek megalkotása közös előkészítő munka eredménye, tehát a pedagógusok tervező munkája és a megvalósulás dokumentumai koherens egységet mutatnak. Az ellenőrzés több területen zajlik, folyamatos és nyomon követhető. Az elektronikus napló használata, a papír alapú dokumentumok vezetése, a tanórákon történő látogatások, az intézményvezetés a munkatervi feladatok teljesülését is nyomon követi, ellenőrzi. A tanulók értékelése az intézmény dokumentumaiban megfogalmazott/ elfogadott közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik. Az intézmény a nevelési és tanulmányi eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit. Az intézmény támogatja az innovációt.

Fejleszthet területek

Az év végi beszámolókat szempontjai szorosabban illeszkedjenek az intézményi önértékelési rendszerhez. Jelenleg csak az eredmények, események és a versenyek felsorolása történik. Szempontrendszer áttekintése, a félévi és az év végi munkaközösségi beszámolóknak való megjelenése. A tanulási eredmények elemzéséből következő korrekciókat pontosabban kell meghatározni. A pedagógusok önértékelése januárban kezdődött el, jelenleg folyamatban van.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés-Kiemelked területek

Az egyes pályázatok keretében kirándulásokat, túrákat, táborokat, színházlátogatásokat, iskolai koncerteket szerveznek, de iskola discot, teadélutánokat, iskolai rendezvényeket, tanórán kívüli foglalkozásokat is nagy számban tartanak. Az iskola a lehet ségeihez képest maximálisan megvalósítja az integrált oktatás feltételeit és gyakorlatát. Az iskola elkötelezett a szociális hátrányok enyhítésében, kompenzációs tevékenységbe a partnereit is bevonja.

Fejleszthet területek

Módszertani kultúra fejlesztése a tanulók személyes és szociális képességének fejlesztése terén, beépítésük az osztályf önöki órákba, tanórákba, tanórán kívüli tevékenységekbe. Közösségi nevelés során a diákcsoportok együttm ködésének és el ítélet mentességének fejlesztése, módszertani kultúra fejlesztése a tanulók személyes és szociális képességének fejlesztése terén a pedagógusoknál. (szül i és pedagógusi kérd ívek kitöltése alapján) Csoportmunkák nagyobb arányú alkalmazása a tanórákon, konfliktuskezelési technikák megismertetése. Pedagógusok körében továbbképzések szervezése a pedagógusközösségben: konfliktuskezelés, ETIPE-eszközrendszerének megismerése, tanuló-megismerési technikák alkalmazása témakörökben. Igazolatlan órák csökkentése. Az intézményben tanuló diákok viselkedési kultúráját fejleszt tevékenységek bevezetésér l kell gondoskodni. A tanulóknál nagyobb figyelmet kell fordítani az el ítélet-mentes viselkedési normák elsajátítása céljából. A szül ket nagyobb számban kell bevonni a közösségfejlesztési tevékenységekbe

3. Eredmények-Kiemelked területek

Nyelvoktatásuk kiemelked . Versenyeredményeik jók. A továbbtanulási adatok megfelelnek az elvárásoknak, évek óta nem volt végzettség nélküli iskolaelhagyó. Módszertani sokszín ség, innovatív szemlélet jellemzi az intézményt. A pedagógusok érdekl d ek, nyitottak, vállalkozó szellem ek. Önképzések, továbbképzések fejlesztik a módszertani tudást.

Fejleszthet területek

Kompetencia mérések eredményeinek javítása. (Háttérinformációk figyelembevételével) Bels mérések kifejlesztése, elemzése, cél meghatározása.

4. Bels kapcsolatok, együttm ködés, kommunikáció-Kiemelked területek

Az intézményvezetés ösztönzi az intézményen belüli együttm ködések. Az intézményben együttm köd egymást mind szakmailag, mind emberileg jól kiegészít pedagógusok dolgoznak. A pedagógusközösség támogatja az intézményvezetés munkáját, és az intézményvezetés is minden, az iskola érdekeit, elérend céljait támogató pedagógus együttm ködést támogat. Kiemelked a tanórán és iskolán kívül szervezett tevékenységek magas száma, melyek megvalósításához nagyfokú összefogás szükséges az intézmény különböz csoportjai között.

Fejleszthet területek

A jó gyakorlatok átadásának bels rendje fejlesztést igényel. Továbbképzéseken részt vett pedagógusok megszerzett ismereteinek továbbadása, IKT-s ismeretek továbbadása, tudásmegosztó foglalkozások szervezése.

5. Az intézmény küls kapcsolatai-Kiemelked területek

Kiterjedt partneri körrel rendelkeznek, és nagy gondot fordítanak a partneri kapcsolatok ápolására. Az intézmény része a helyi közéletnek. Az iskola aktív részvétele a település életében kiemelked : ünnepek, kulturális élet, a faluközösség er sítését célzó programok. Az intézmény honlapja igényes, jól áttekinthet , gazdag információforrás a küls - és bels partnerek számára is.

Fejleszthet területek

A hátrányos helyzet szül kkel való kapcsolattartás fejlesztése. Panaszkezelési szabályzatot szükséges készíteni.

6. A pedagógiai munka feltételei-Kiemelked területek

Az Intézményben közel teljes a szakos ellátottság, azaz a humáner forrás megléte elegend , végzettségük, képzettségük megfelel az oktató munka feltételeinek. A nevel testület nyitott az új módszerekre, az új tanulásszervezési eljárásokra. Különböz területeken törekednek tovább képezni magukat a kollégák, akik az induló képzésekr l rendszeres tájékoztatást kapnak. Az iskola vezetése messzemen en támogatja a képzéseket, így a pedagógus szakvizsgákat is. A meglév IKT eszközök használata rendszeres. Az intézmény számára fontosak a hagyományai, ezeket nyomon követhetjük az éves munkatervekben is, ez az oktató munka részét képezi. A felel sség és hatáskörök az SZMSZ-ben, munkaköri leírásokban szabályozva vannak. A feladatmegosztás lehet ség szerint egyenletes. A döntés el készítésbe a jogszabályi el írások (helyi dokumentumok) alapján történik.

Fejleszthet területek

Az intézmény törekszik arra, hogy rendelkezésre álljanak a megfelelő eszközök, de tárgyi eszközeink b vítése a pedagógusok ötletbörzéje alapján szükséges.

7. A Kormány és az oktatásért felel s miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés-Kiemelked területek

Az intézmény stratégiai és operatív tervei koherensek a Kormány és az oktatásért felel s miniszter által kiadott tantervi

szabályozó dokumentumban foglaltakkal. A Pedagógiai Program, mint az iskola pedagógiai stratégiai terve meghatározza az iskolában folyó nevelés-oktatás rendszerét: céljait, feladatait és tevékenységeit. Minden tanév kezdetekor elkészítik az adott tanévre érvényes munkatervet, melyben a gyakorlatban történő konkrét, végrehajtást igénylő célok kijelölése, feladatok, munkafolyamatok meghatározásra kerülnek.

Fejleszthető területek

A pedagógus önértékelés 2019 januárjában kezdődött el.

Utolsó frissítés: 2020.11.03.

2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=029050&th=1>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

A 2019/2020-as tanév végén javítóvizsgára és osztályismétlésre utalt tanulóink:

1 tanuló szülői kérésre évfolyamot ismételt.

1 tanuló hiányzásai miatt évfolyamismétlésre utasított.

1 tanuló tankötelezettsége megszűnt.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelés/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=029050

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeinek lehetőségei:

Tanórán kívüli és egyéb foglalkozások:

-angol szakkör

-termésismeret szakkör

-napközi

-tanulószoba

-felzárkóztató- és tehetséggondozó foglalkozások

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Az adat intézményi szinten érhető el.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Az adat intézményi szinten érhető el.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

A Nyárády András Általános Iskola székhelyén 8 osztály működik.

1. oszt.- 25 f

2. oszt.- 18 f

3. oszt.- 18 f

4. oszt.- 19 f

5. oszt.- 25 f

6. oszt.- 18 f

7. oszt.-20 f

8. oszt.- 24 f

3. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-029050-1029050001
Házirend:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-029050-1029050001
Pedagógiai program:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-029050-1029050001

003 - Nyárády András Általános Iskola Kossuth Lajos Tagiskolája (3732 Kurityán, Kossuth Lajos út 79.)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az adat az intézményi felületen érhető el.

A beiratkozásra meghatározott idő:

Az adott évben tanköteles korba lépő gyermekeket a szülő április 1-je és április 30-a között - a járási hivatal által közleményben vagy hirdetményben közzétett időpontban - köteles beírattatni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola első évfolyamára.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A 2020/21-es tanévben a fenntartó által engedélyezett osztályok száma: 5.

Ebből összevont évfolyamok: 2-3. évfolyam; 6 és 8. évfolyam.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy felfizetett díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Étkeztetési térítési díjak:

3x térítés: 506.-Ft

1x térítés: 338.-Ft

Felnett: 650.-Ft

Ingyenes étkezés feltételei: a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, valamint nevelésbe vett gyermekek. Kedvezményes étkeztetést a támogatást 50 százalékos mértékben kell azon gyermekek számára biztosítani, akik nem részesülnek ingyenes támogatásban, de nagycsaládban élnek, vagy a gyermek tartósan beteg, fogyatékkal él.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

-

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

AZ ISKOLA NYITVA TARTÁSA

- Az iskola tanítási napokon 7.00 órától a szervezett foglalkozások végéig, legkésőbb 17 óráig tart nyitva. E rendtől való eltérésre előzetes kérelem alapján az intézményvezető adhat engedélyt.

- Tanítási (nevelési) szünetekben az intézmények ügyeleti rend szerint tartanak nyitva.

- Az intézmény nyitva tartása alatt az intézményvezet vagy intézményvezet helyettes az intézményben tartózkodik, a tagintézményben a tagintézmény vezet je. 16.00 óra után a még foglalkozást tartó nevel felel s a rend és a felügyelet biztosításáért.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

Az adat intézményi szinten érhet el.

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Kiemelked területek

Hatékony tanulásszervezési eljárások alkalmazása. Korszer nevelési és oktatási módszerek beépítése a pedagógiai folyamatba. Hatékony tudásátadás. Mérés eredményeinek javítására irányuló tervez munka. A vezet segít szerepe domináns.

Fejleszthet területek

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelked területek

Reális intézményi jöv kép. A tanulók eltér kulturális és társadalmi sajátosságok figyelembevétele. A hagyományok megtartása.

Fejleszthet területek

A tanulás-tanítás eredményesebbé tételére, intézménymenedzselésre irányuló innováció. További pályázati források felkutatása. Innovációk megvalósulása, annak eredményeinek széleskör ismertetése, publikálása.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelked területek

Folyamatos önfejlesztés, szakmai fejlődés, tudásmegosztás. A vezetéstudomány és a pedagógia korszer irányzataiban, módszereiben való széleskör tájékozottság.

Fejleszthet területek

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelked területek

A pedagógusok szakmai fejlődésének segítése. A bels tudásátadás, az egymástól való tanulás támogatása. Rendszeres, kidolgozott a munkatervnek megfelelően a pedagógusok munkájának ellen rzése és értékelése.

Fejleszthet területek

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelked területek

Az intézmény céljainak megvalósulása érdekében a partneri hálózattal és a fenntartóval teljes kör együttm kódés.

Utolsó frissítés: 2020.11.03.

2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=029050&th=3>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:

Az adat intézményi szinten érhet el.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=029050

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételenek lehet sége:

Az adat intézményi szinten érhet el.

A hétvégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Hétvégi házi feladatok adásának szabályai:

•ha a tanulóknak valamely tanórája pénteken és hétf n van, akkor hétvégére maximum fél oldal terjedelm írásbeli házi feladat adható fel.

Írásbeli dolgozatok:

Az iskolában kiemelt jelentősége van az egyes tantárgyi témákat értékelő (témazáró) és az egész évi ismeretet értékelő (év végi) méréseknek. Miután ezek több felkészülést igényelnek és nagyobb megterhelést jelentenek a tanulóknak, ezekben összesen egy nap maximum kétféle íráshelyre kerülhetnek.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

AZ INTÉZMÉNYBEN LETEHEK VIZSGÁK

- Az iskolában javító- pótló- és osztályozó vizsga letételére van lehetőség. Az osztályozó vizsga időpontja: június 15-ig. A javítóvizsga időpontja: augusztus 21-31.
- A vizsgák időpontjáról az intézmény 2 héttel korábban értesíti a tanulót és szüleit.
- Amennyiben a tanuló az osztályozó vizsgán nem jelenik meg, számára új időpontot kell kijelölni.
- Ha a tanuló a javítóvizsgán nem jelenik meg, erről elzárva értesítést nem küld, vagy 3 napon belül távolmaradását nem igazolja megfelelő módon, újabb javítóvizsgára nem bocsátható.
- Az osztályozó vizsga bizottságát az intézményvezető jelöli ki.
- A javítóvizsgán jelenlevő 3 tagú vizsgabizottságban jelen van az érintett szaktanár, a szakmai munkaközösség vezetője, ill. az intézményvezető által kijelölt pedagógus (pedagógusok).
- A vizsga után a bizottság elnöke kihirdeti a vizsga eredményét, és azt az osztályfőnökök bejegyzik a tanuló bizonyítványába, ill. törzslapjába.
- A tanuló javítóvizsgára bocsátásáról a törvényi előírások figyelembe vételével a nevelőtestület dönt.

A tanulmányok alatti vizsgák szabályairól az intézmény Pedagógiai Programjának 71. oldalától kezdődően tájékozódhatunk.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

- 1. oszt.- 18 f
- 2. oszt.- 15 f
- 3-4. oszt.- 26 f
- 6. és 8. öv: 18 f
- 7. oszt.- 14 f

Utolsó frissítés: 2020.11.03.

3. M kódását meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-029050-2000007129
Házirend:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-029050-2000007129
Pedagógiai program:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-029050-2000007129

004 - Nyárády András Általános Iskola Kossuth Lajos Tagiskolája Rudolftelepi Telephelye (3742 Rudolftelep, József Attila út 4)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az adat intézményi szinten érhető el.

A beiratkozásra meghatározott idő:

Az adott évben tanköteles korba lépő gyermeket a szülő április 1-je és április 30-a között - a járási hivatal által közleményben vagy hirdetményben közzétett időpontban - köteles beírattatni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola első

évfolyamára.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A 2020/21-es tanévben a fenntartó által engedélyezett osztályok száma: 1. (összevont 1-4 évfolyam)

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Ingyenes étkezés feltételei: a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül , valamint nevelésbe vett gyermekek Kedvezményes étkeztetést a támogatást 50 százalékos mértékben kell azon gyermekek számára biztosítani, akik nem részesülnek ingyenes támogatásban, de nagycsaládban élnek, vagy a gyermek tartósan beteg, fogyatékkal él.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

-

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az adat intézményi szinten érhető el.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Az adat intézményi szinten érhető el.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

-Kiemelkedő területek

Hatékony tanulásszervezési eljárások alkalmazása. Korszerű nevelési és oktatási módszerek beépítése a pedagógiai folyamatba. Hatékony tudásátadás. Mérés eredményeinek javítására irányuló tervezett munka. A vezető segítős szerepe domináns.

Fejleszthető területek

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelkedő területek

Reális intézményi jövőkép. A tanulók eltérő kulturális és társadalmi sajátosságok figyelembevétele. A hagyományok megtartása.

Fejleszthető területek

A tanulás-tanítás eredményesebbé tételére, intézménymenedzselésre irányuló innováció. További pályázati források felkutatása. Innovációk megvalósulása, annak eredményeinek széleskörű ismertetése, publikálása.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelkedő területek

Folyamatos önfejlesztés, szakmai fejlődés, tudásmegosztás. A vezetéstudomány és a pedagógia korszerű irányzataiban, módszereiben való széleskörű tájékozottság.

Fejleszthető területek

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelkedő területek

A pedagógusok szakmai fejlődésének segítése. A belső tudásátadás, az egymástól való tanulás támogatása. Rendszeres, kidolgozott munkatervnek megfelelően a pedagógusok munkájának ellenőrzése és értékelése.

Fejleszthető területek

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása-Kiemelkedő területek

Az intézmény céljainak megvalósulása érdekében a partneri hálózattal és a fenntartóval teljes körű együttműködés.

Utolsó frissítés: 2020.11.03.

2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=029050&th=4>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismérlésével kapcsolatos adatok:

Az adat intézményi szinten érhető el.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=029050

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

Tanórán kívüli foglalkozások a 202/21-es tanévben:

- napközis foglalkozás

A hétfévi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Hétfévi házi feladatok adásának szabályai:

• ha a tanulóknak valamely tanórája pénteken és hétfőn van, akkor hétfőig maximum fél oldal terjedelmű írásbeli házi feladat adható fel.

Írásbeli dolgozatok:

Az iskolában kiemelt jelentősége van az egyes tantárgyi témákat értékelő (témazáró) és az egész évi ismeretértékelő (év végi) méréseknek. Miután ezek több felkészülést igényelnek és nagyobb megterhelést jelentenek a tanulóknak, ezekben összesen egy nap maximum kettő írátható meg.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Az adat intézményi szinten érhető el.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Összevont 1-4 évfolyam: 24 f

Utolsó frissítés: 2020.11.03.

3. M kötését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-029050-2000007130
Házirend:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-029050-2000007130
Pedagógiai program:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-029050-2000007130

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2020. november 03.